



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательной – речевому направлению развития детей
№43 «Ручеек»

СОГЛАСОВАН
Председатель ППО
МБДОУ №43 «Ручеек»
Хомюк - И.Н.Хомюк
«29» 08 2024г.

РАССМОТРЕН на заседании
педагогического совета № 1
от «29» 08 2024г.



УТВЕРЖДЕН
Заведующий МБДОУ
№43 «Ручеек»
Мацук Е.Н. Мацук
«29» 08 2024г.
ВВЕДЕН в действие
приказом № 135
от «29» 08 2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2024 - 2025 учебный год

ЕЛЛЫК ПЛАН

Оглавление

Общие сведения о ДОУ	3
Анализ годовых задач за 2023-2024 учебный год	6
Цель и годовые задачи ДОУ на 2024-2025 учебный год.....	18
1. Работа с кадрами.....	19
1.1.Кадровый состав.....	19
1.2.Повышение квалификации педагогических работников.....	19
1.3.Педагогическая аттестация	20
1.4.Работа с начинающими педагогами	20
1.5.Сведение о самообразовании педагогов	21
2. Организационно-управленческая деятельность	22
2.1.Общие собрания работников	22
2.2.Административные совещания при заведующем.....	22
3. Организационно-методическая деятельность	24
3.1.План работы методического кабинета	24
3.2.Педагогические советы	25
3.3.Медико-педагогические советы	28
3.4.Семинары, практикумы	29
3.5.Консультации для педагогов	30
3.6.Школа молодого педагога.....	31
3.7.Консультации для младших воспитателей.....	32
3.8.Открытые просмотры.....	32
3.9.Смотры, конкурсы.....	33
3.10.План работы ППк.....	33
4. Контрольно-аналитическая деятельность	35
4.1.План оперативного контроля.....	36
4.2.График внутреннего (должностного) контроля	38
5. План мероприятий с детьми.....	39
5.1.Праздники, развлечения.....	39
5.2.Тематика выставок детского творчества.....	40
5.3.Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.....	41
6. Воспитательно-образовательная работа.....	43
6.1.План работы по выполнению Закона «О государственных языках Республики Татарстан»	43
6.2.План работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма и противопожарной безопасности	45
6.3.План мероприятий по противодействию терроризму	47
7. План работы с родителями	49
7.1.Общие собрания родителей	49
7.2.Групповые родительские собрания	50
7.3.Консультации для родителей.....	50
7.4.Дни открытых дверей.....	51
7.5.План работы Совета родителей	52
7.6.Клуб родителей будущих первоклассников «Дошколята»	53
7.7.Выставки, конкурсы для родителей	54
8. План основных мероприятий по преемственности дошкольного и начального школьного образования	54
9. План взаимодействия с социумом	55
10.Административно-хозяйственная деятельность.....	56

Адрес: 423802, Республика Татарстан, город Набережные Челны, бульвар Павла Корчагина, дом 3(п. ГЭС,10/36/5)

Заведующий: Мацук Елена Николаевна

Телефон ДОУ: 8(8552)71-07-63

Телефон главного бухгалтера:8(8552)71- 10-33

Электронная почта: sad4314@mail.ru

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид учреждения: детский сад общеразвивающего вида

Режим работы: двенадцатичасовой с 6.00 до 18.00 (выходной: суббота, воскресенье)

Деятельность ДОУ регламентируется на основании следующих нормативно-правовых документов:

- лицензии на образовательную деятельность
- лицензии на медицинскую деятельность
- устава МБДОУ №43«Ручеек»

В 2024-2025 учебном году в ДОУ укомплектовано 6 возрастных групп.

№№ групп	Группа	Возраст	Кол-во групп	Кол-во детей
1	Группа раннего возраста	1-2	1	17
4, 6	Первая младшая	2-3	2	38
2	Вторая младшая	3-4	1	20
5	Средняя (татарская)	4-5	1	16
3	Подготовительная	6-7	1	21

ДОУ обеспечивает развитие детей в возрасте от 1 лет до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором.

Учреждение работает по образовательной программе МБДОУ «Детский сад № 43 «Ручеек», разработанной в соответствии с **федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования** (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) и **федеральной образовательной программой дошкольного образования** (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).

Наличие кабинетов и помещений:

- кабинет заведующего
- кабинет делопроизводителя и заместителя заведующего по ХР
- методический кабинет/ кабинет педагога-психолога
- музыкальный/ физкультурный зал

- спортивная площадка
- медицинский кабинет (приемная, изолятор, процедурная)
- кабинет для обучения детей татарскому языку
- кабинет дополнительных услуг
- прогулочные площадки
- пищеблок
- овощехранилище
- хозяйственный блок

Все эксплуатируемые помещения соответствуют требованиям СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности учреждения дошкольного образования.

Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

1. Образовательная программа ДОУ.

2. Вариативные программы, методические пособия и технологии:

- ❖ Программа Ушаковой О.С., Струниной Е.М. «Развитие речи детей 3-7 лет»
- ❖ Региональная программа «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», под ред. Р.Н. Минниханова, И.А. Халиуллина
- ❖ «Төбәкнен мәктәпкәчә белеем биру программасы» / Региональная программа дошкольного образования, автор Р. К. Шаехова
- ❖ «Балалар бакчасында рус һәм башка милләт балаларына татар теле өйрәту программасы» / «Программа обучения русскоязычных и детей других национальностей татарскому языку в детском саду», авторы З.М. Зарипова, Р.Г. Кидрячева, Р.С. Исаева и др.
- ❖ «Татарча сөйләшәбез». Методик кулланмалар. 4 - 5 яшь / Методическое пособие «Говорим по-татарски» для детей, 4 - 5 лет, авторы З.М. Зарипова, Р.Г. Кидрячева, Р.С. Исаева и др.
- ❖ «Татарча сөйләшәбез». Методик кулланмалар. 5 - 6 яшь / Методическое пособие «Говорим по-татарски» для детей, 5 - 6 лет, авторы З.М. Зарипова, Р.Г. Кидрячева, Р.С. Исаева и др.
- ❖ «Татарча сөйләшәбез». Методик кулланмалар. 6 - 7 яшь / Методическое пособие «Говорим по-татарски» для детей, 6-7 лет, авторы З.М. Зарипова, Р.Г. Кидрячева, Р.С. Исаева и др.
- ❖ «Туган телдә сөйләшәбез». Методик кулланма. 2 - 3 яшь / Методическое пособие «Говорим на родном языке» для детей 2 - 3 лет, авторы Ф.В. Хазратова, З.Г.Шарафутдинова, И.З.Хабибуллина
- ❖ «Туган телдә сөйләшәбез». Методик кулланма 5 - 7 яшь / Методическое пособие «Говорим на родном языке» для детей 5 - 7 лет, авторы З.М. Зарипова, Л.Н. Вазиева и др.
- ❖ «Изучаем русский язык»: методическое пособие по обучению русскому языку детей дошкольного возраста, авторы С.М. Гаффарова, Г.З. Гарафиева и др.
- ❖ Программа «Юный эколог», автор С.А.Николаева
- ❖ Методическое пособие «Основы безопасности детей дошкольного возраста», авторы Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина
- ❖ «Логические игры», автор В.В. Никитин

- ❖ «Логические блоки Дьенеша»
- ❖ «Палочки Кюизенера»

Дополнительные платные оздоровительные, образовательные услуги

1. «Здоровячок»

Руководитель: Кудайкина Е.В., инструктор по ФК высшей квалификационной категории

2. «Говорушка»

Руководитель: Кустова С.В., старший воспитатель высшей квалификационной категории/ педагог-психолог 1 квалификационной категории

3. «Пластилинография»

Руководитель: Румянцева Л.И., воспитатель высшей квалификационной категории

4. «Домисолька»

Руководитель: Хомюк И.Н., музыкальный руководитель высшей квалификационной категории

5. «Гномики»

Руководитель: Хомюк И.Н., музыкальный руководитель высшей квалификационной категории

6. «Академия умелых ручек»

Руководитель: Власова Т.С., воспитатель 1 квалификационной категории

7. «Занимательная математика»

Руководитель: Капралова С.В., воспитатель высшей квалификационной категории

В 2023-2024 учебном году в ДОУ функционировало 6 групп, в том числе: 5 - русских, 1 – татарская (вторая младшая).

№№ групп	Группа	Возраст	Кол-во групп	Кол-во детей
4	Группа раннего возраста	2-3	1	24
2	Первая младшая	3-4	1	22
5	Вторая младшая	4-5	1	17
5	Старшая	5-6	1	22
1, 6	Подготовительная	6-7	2	25

В период 2023–2024 учебного года основные направления работы учреждения были нацелены на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и самореализации всех участников образовательного процесса.

Педагогический коллектив ДОУ в 2023-2024 учебном году решал следующие задачи:

1. Усилить физкультурно-оздоровительную работу, привлекая к сотрудничеству родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения при переходе на ФОП ДО посредством семинаров, круглых столов, педагогических часов.

3. Акцентировать внимание педагогов на методах и средствах формирования речевой компетенции детей дошкольного возраста.

4. Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством ознакомления детей с историей России, Республики Татарстан и развития у детей гендерной, семейной и гражданской принадлежности.

Особое внимание в ДОУ уделяется значению системы физкультурно-оздоровительных занятий и досугов в развитии у детей мотивации к здоровому образу жизни. **Одна из основных задач в учреждении: «Усилить физкультурно-оздоровительную работу, привлекая к сотрудничеству родителей (законных представителей) воспитанников».**

Деятельность по сохранению и укреплению здоровья воспитанников осуществляется с учётом индивидуальных особенностей детей путём оптимизации режима дня (все виды режима разработаны на основе требований СанПиН), осуществления профилактических мероприятий, контроля за физическим и психическим состоянием детей, проведения закаливающих процедур, обеспечения условий для успешной адаптации ребёнка к детскому саду, формирования у детей и родителей мотивации к здоровому образу жизни. Детям предоставляются оптимальные условия для увеличения двигательной активности: в режиме дня; третий час физкультуры проводится на улице; в свободном доступе для детей находятся физкультурные уголки, гимнастическое оборудование; организуются в большом количестве подвижные игры, физкультминутки, спортивные игры и соревнования.

Предметно-пространственная среда дошкольного учреждения способствует укреплению здоровья и закаливанию организма детей, а также удовлетворяет врождённую потребность детей в движении. В дошкольном учреждении имеется музыкально-физкультурный зал с необходимым инвентарем и оборудованием. На территории ДОУ расположена спортивно-оздоровительная площадка, а также прогулочные участки с разнообразным спортивным оборудованием, которое повышает интерес детей к занятиям физической культурой, привлекает к участию в подвижных играх на свежем воздухе.

Ежемесячно проходят занятия по приобщению детей к здоровому образу жизни. Для улучшения здоровья детей и повышения сопротивляемости детского организма к неблагоприятным воздействиям окружающей среды проводится комплекс закалывающих мероприятий: соблюдение температурного режима в течение дня; правильная организация прогулки и ее длительность; контроль за соответствием сезонной одежды во время прогулок с учетом индивидуального состояния здоровья детей; дыхательная гимнастика; гимнастика для глаз; проведение утренней гимнастики. Для поддержания микроклимата в группе постоянно проводится кратковременное проветривание групповой комнаты перед и между занятиями, спальное комнаты до наступления «тихого часа» и сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.

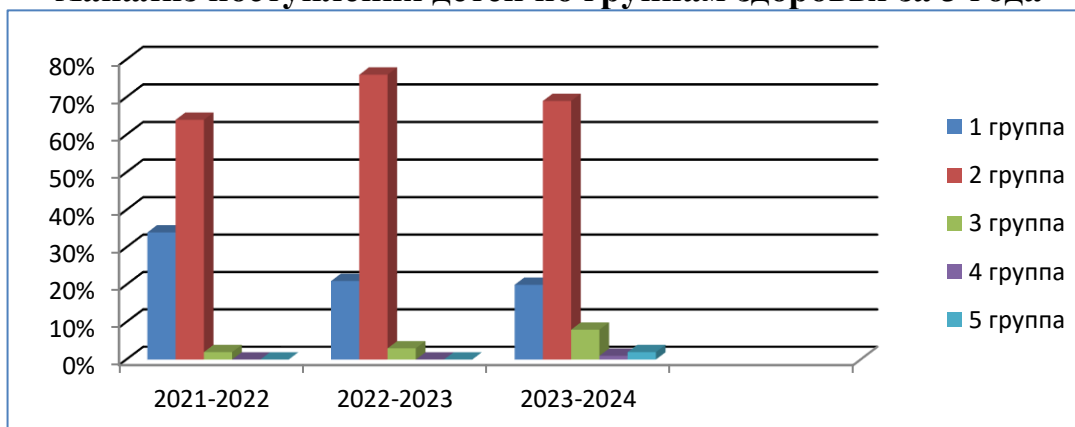
Мероприятия по оздоровлению детей проводятся по разработанной и рецензированной программе «Здоровый дошкольник». Соблюдаются санитарные нормы: утренние фильтры, дезинфекция поверхностей, воздуха, частое мытье рук.

Эффективность работы по укреплению здоровья детей зависит от четкой слаженной работы коллектива ДОУ с привлечением к сотрудничеству родителей (законных представителей) воспитанников, используя групповые и индивидуальные формы работы – это консультации, буклеты, газеты для родителей, беседы, тематические родительские собрания и т.д. Был проведен педагогический совет №2 «Совершенствование физических качеств детей дошкольного возраста посредством подвижных игр и физических упражнений», спортивное развлечение «Быть здоровым - это модно!», физкультурный досуг на улице совместно с первоклассниками СОШ №12, выставка рисунков «Семейный отдых». В детском саду регулярно проводится дегустация блюд для родителей, консультации «Организация питания в детском саду», «Приобщение детей дошкольного возраста к культуре здорового образа жизни», «Влияние динамических пауз на здоровье детей». В каждой группе имеется информационный стенд, где родителям предоставляется возможность получить информацию о закаливании в детском саду, о заболеваниях и их профилактике, об оказании первой медицинской помощи и многое другое. А также имеется «Уголок физкультуры и здоровья».

Анализируя данные процесса адаптации детей групп раннего и младшего возраста, отмечено, что из поступивших детей: легкая степень адаптации отмечается у большинства детей, тяжелой степени адаптации – нет. Это говорит о том, что в детском саду созданы благоприятные условия для прохождения успешной адаптации. Организовано сопровождение адаптационного периода, которое включает в себя: ведение адаптационных листов, рекомендации для родителей, индивидуальный режим посещения, коррекционная работа с детьми, использование технологий по сбережению психики ребенка.

Анализ поступления детей по группам здоровья за три года представлены в диаграмме.

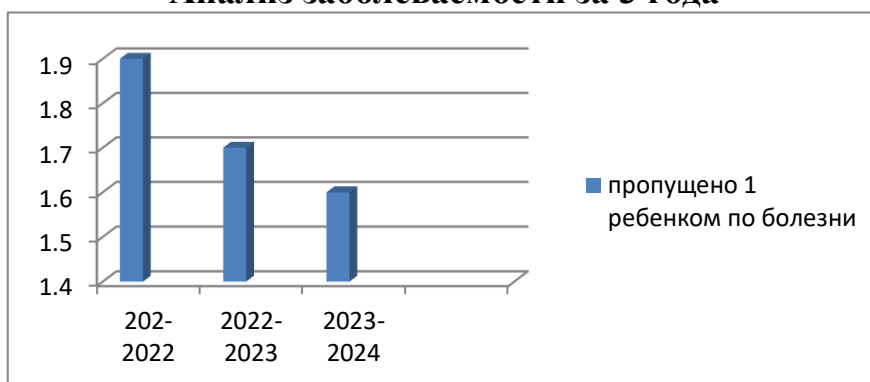
Анализ поступления детей по группам здоровья за 3 года



По сравнению с предыдущими годами идет небольшой спад, что видно на диаграмме. Это объясняется тем, что в дошкольное учреждение поступает меньше детей с первой группой здоровья, что связано с рядом объективных и субъективных причин: неблагоприятная экологическая обстановка; увеличение количества детей, рождающихся с врожденными заболеваниями.

Анализ заболеваемости показывает динамику в сравнении с предыдущими годами, что говорит о выборе правильных методов укрепления здоровья детей.

Анализ заболеваемости за 3 года



В текущем году в учреждении отсутствуют травмы, отравления, несчастные случаи, однако наблюдались инфекционные, вирусные заболевания (скарлатина, ОРЗ, ОРВИ).

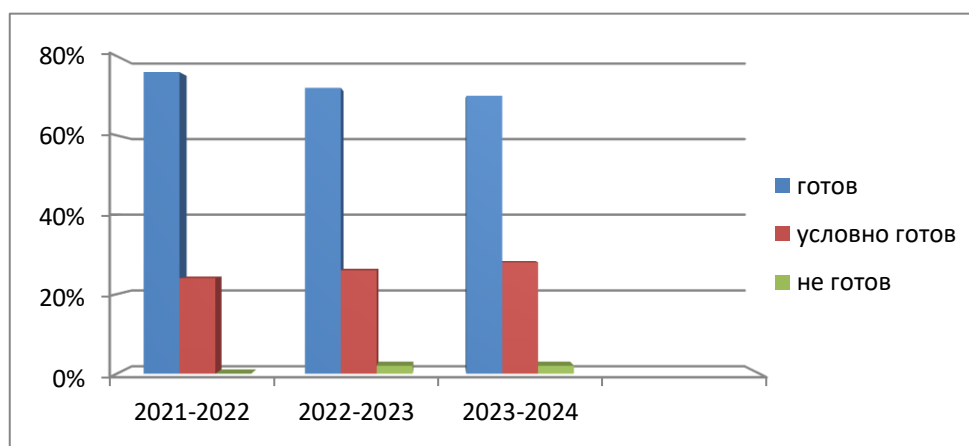
В связи с этим в ДООУ проводится систематическая работа:

- по профилактике простудных заболеваний;
- контроль за физкультурно-оздоровительной работой;
- спортивные развлечения;
- организована просветительная работа по охране и укреплению здоровья детей с воспитателями и родителями, тесное взаимодействие с родителями по вопросам внедрения эффективных методик закаливания детского организма.

Сравнительный анализ данных диагностики показал положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования внедряемой

нами системы и современных программ, технологий в физкультурно-оздоровительную работу ДОУ.

Динамика физического развития



Выводы: Деятельность ДОУ по здоровьесбережению приведена в определенную систему: накоплен передовой педагогический опыт, позволяющий делиться с другими дошкольными учреждениями. Педагоги грамотно владеют инновационными технологиями, которые постоянно совершенствуются, разработаны индивидуальные программы по возрастным группам и др. В 2023-2024 учебном году произошло снижение заболеваемости, благодаря созданию здоровьесберегающей среды и работе по формированию ЗОЖ в ДОУ и семье, расширению комплексов профилактических и оздоровительных мероприятий. Практика показала, что достигнуть максимального оздоровительного эффекта можно лишь при условии комплексного, системного решения всех задач, при активном участии всего педагогического коллектива и семьи.

Мы считаем, что созданная в детском саду система формирования культуры здоровья у всех участников образовательного процесса позволяет качественно решать поставленную задачу. Наши выпускники обладают следующими качествами: они активны, выносливы, ловки, сильны и обладают всеми возможностями для гармоничного развития. У детей сформировалось правильное отношение к своему здоровью, выработались определённые навыки приобщения к ЗОЖ.

Проблемы: Однако, взаимоотношения сотрудников детского сада и родителей на современном этапе одна из самых сложных проблем. Существуют различные взгляды родителей на сотрудничество ДОУ с семьёй. Многие считают, что воспитывать детей должен детский сад. Есть категория родителей, которые пренебрегают советами педагогов. Отдельные родители считают, что их задача состоит лишь в том, чтобы ребёнок был сыт, одет, а единственное его занятие дома – просмотр мультфильмов и прогулка. Ни одна, даже самая лучшая физкультурно-оздоровительная программа не сможет дать полноценных результатов, если она не реализуется совместно с семьёй, если в дошкольном учреждении не создано детско-взрослое общество (детей-родителей-педагогов), для которого характерно содействие друг другу, учет возможностей и интересов каждого, его прав и обязанностей.

Проблема состоит в нахождении побудительных стимулов, заставляющих родителей по-иному взглянуть на здоровье и физическое развитие своих детей.

Пути решения:

- На информационных стендах для родителей в группах продолжать рубрику «Домашняя игротека», знакомящую с простыми, но очень интересными, а главное полезными играми для детей, в которые родители смогут поиграть с ребёнком в любое удобное для них время.
- Старшей медсестре постоянно контролировать работу педагогов по соблюдению правил приема воспитанников в детский сад после перенесенных заболеваний.
- Запланировать педсовет «Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО».
- Оформить в группах фотоальбомы «Семейный отдых».
- Конкурс детских рисунков «Счастливая семья – здоровая семья!».
- Физкультурное занятие с участием родителей «Мы сильные и смелые!»
- Продолжать работу по валеологическому просвещению родителей через создание совместных проектов, проведение консультаций, и открытых мероприятий.
- Привлекать родителей к спортивным мероприятиям на уровне города, района и ДОУ.

Решая вторую задачу «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения при переходе на ФОП ДО посредством семинаров, круглых столов, педагогических часов» в связи с введением Федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»), к годовому плану учреждения на 2023-2024 учебный год было утверждено приложение, включившее в себя следующие направления работы:

- создание рабочей группы из числа опытных педагогов учреждения по обновлению образовательной программы ДОУ;
- разработка плана мероприятий («Дорожная карта») по введению Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

В марте месяце был проведен внеплановый педсовет на тему: «Особенности введения и реализации ФОП ДО», с целью запустить процесс работы введения в ДОУ ФОП ДО. На педсовете, педагогам была представлена презентация об основных особенностях ФОП ДО. Педагоги были ознакомлены со структурой ФОП ДО, с методическими рекомендациями по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, а также проведен сравнительный анализ новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования и действующей основной образовательной программы ДОУ. Указанные мероприятия были реализованы в полной мере. Согласно годовому плану работы проведены: на начало учебного года - установочный педсовет, на конец учебного года - итоговый педсовет.

В течение учебного года, согласно плану проводились: семинар-практикум «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», консультации на темы: «Инновационные подходы к организации РППС ДОУ, как форме социализации ребенка», «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой», «Методика

организации и проведения прогулки в детском саду», «Приобщение детей к культуре здорового образа жизни», «Методические рекомендации педагогам по организации праздников в детском саду совместно с родителями воспитанников», «Советы воспитателям по воспитанию дружеских отношений между детьми», «Развитие познавательного интереса у дошкольников», «Требования к демонстрационному и раздаточному материалу по развитию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста», «Логико-математические игры на занятиях по ФЭМП и в свободное время», «Художественно-эстетическое развитие дошкольников», «Летняя оздоровительная работа в ДОУ и ее планирование» и другие. Также проводились беседы и консультации по адаптации детей в ДОУ: «Психолого-педагогические условия адаптации детей в ДОУ», групповые консультации с родителями, родительские собрания в соответствии с планами педагогов.

Реализация образовательной программы опирается на принцип развивающего обучения, процесс которого построен в увлекательной игровой форме. Включение разнообразных игр, заданий, педагогических ситуаций обеспечивает психологические новообразования, первоначальное складывание личности, формирование этических представлений, развитие самооценки. Применяя указанную программу, коллектив сделал воспитательно-образовательный процесс целостно-ориентированным. Педагоги стараются, чтобы знания, умения и навыки в системе развивающего образования не стали самоцелью, и, прежде всего, формировали личность ребенка через различные виды деятельности, занимались обеспечением эмоционального благополучия воспитанников, созданием психолого-педагогических условий для развития способностей и склонностей детей, с предоставлением широкого выбора видов деятельности, т.е. опираются на личностно-ориентированное взаимодействие с ребенком.

Кроме того, велась постоянная работа по повышению профессиональной компетенции педагогов. Для повышения профессионального мастерства использовались: открытые показы ООД, мастер-классы, обсуждались новинки методической литературы, проводились беседы, консультации. Также вне образовательного учреждения участвовали в семинарах, конференциях, прослушивали вебинары. Весь учебный год работало методическое объединение педагогов – практическая мастерская «Workshop» и «Школа молодого педагога», где повышали профессиональное мастерство, изучая, обобщая, пропагандируя и распространяя передовой опыт творчески работающих педагогов. Воспитатели работали с положительным результатом, проводили занятия творчески и качественно, ООД проходили интересно, дети были активны.

В начале и в конце учебного года педагогом-психологом была проведена диагностика детей. Проведена оценка ВПФ и процессов, а также оценка сформированности предпосылок к учебной деятельности, сформированности мотивационной готовности к обучению в школе детей подготовительных групп №1, №6.

Результаты:	дети		%	
	нг	кг	нг	кг

IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов	3	14	13	56
III уровень (средний балл от 2,60 до 3,19) - средний уровень развития	5	7	22	28
II уровень (средний балл от 2,0 до 2,59) – показатели ниже средних	6	4	26	16
I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели	9	-	39	-

Сформированность мотивационной готовности к обучению в школе («Беседа о школе» Венгер)

	Дети		%	
	нг	кг	нг	кг
Сформирована	10	25	43	100
Не сформирована	13	-	57	-

Анализ работы педагога-психолога показал, что в течение всего учебного года уделялось внимание:

- ✓ мотивационной готовности детей к обучению в школе;
- ✓ индивидуальной работе с детьми, родителями и педагогами;
- ✓ организации и проведению занятий с детьми по развитию основных психических процессов;
- ✓ психологическому климату в семье.

В соответствии с полученными результатами диагностики, дети подготовительных групп готовы к школьному обучению. Были достигнуты целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования:

— дети овладели основными культурными способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способны выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;

— обладают установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх; способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживают неудачам и радуются успехам других, адекватно проявляют свои чувства, в том числе чувство веры в себя, стараются разрешать конфликты;

— обладают развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеют разными формами и видами игры, различают условную и реальную ситуации, умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам;

— дети достаточно хорошо владеют устной речью, могут выражать свои мысли и желания, могут использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, могут выделять звуки в словах, у них складываются предпосылки грамотности;

— развита крупная и мелкая моторика; они подвижны, выносливы, владеют основными движениями, могут контролировать свои движения и управлять ими;

— способны к волевым усилиям, могут следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, могут соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;

— проявляют любознательность, задают вопросы взрослым и сверстникам, интересуются причинно-следственными связями, пытаются самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонны наблюдать, экспериментировать. Обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Выводы: Организационно-методические мероприятия проведены в соответствии с поставленными задачами и годовым планом. Педагоги ДОО ориентированы на создание единого образовательного пространства, как среды развития личности ребенка, организацию дифференцированного подхода в процессе формирования здоровья ребенка, сохранения развивающих тенденций предметно-пространственной среды.

Проблемы: Наибольшие профессиональные затруднения педагогов проявляются в недостаточной компетентности педагогов в систематизации материалов.

Пути решения:

- Запланировать цикл мероприятий по оказанию помощи в подготовке и проведении занятий, игр, режимных моментов путем взаимных посещений, мастер-классов, консультаций, бесед в рамках «Школы молодого педагога»;
- Запланировать консультации для педагогов: «Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФОП ДО», «Организация воспитательно-образовательной работы в ДОО», «Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов»;
- Продолжить работу практической мастерской педагогов «Workshop»;
- Участие педагогов ДОО в методических объединениях на региональном, зональном, муниципальном, районном уровнях;
- Участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Для решения третьей задачи: «Акцентировать внимание педагогов на методах и средствах формирования речевой компетенции детей дошкольного возраста» в 2023-2024 учебном году были проведены следующие мероприятия:

- ✓ Педагогический совет № 3 на тему: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условие развития речевых способностей дошкольников»;
- ✓ Тематическая проверка: «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО по развитию речи»;
- ✓ Консультации для воспитателей «Речь как средство педагогической деятельности воспитателя»;
- ✓ Практический семинар «Радуга общения», мастер-класс «Мастерство педагогического общения» в рамках «Школы молодого педагога»;
- ✓ Открытые просмотры ООД по образовательной области «Речевое развитие»;

- ✓ Открытые просмотры сюжетно-ролевых игр во второй половине дня;
- ✓ Конкурс памяток для родителей «Речь вести – не лапти плести!»
- ✓ Консультации для родителей младших групп: «Влияние телевидения на речевое развитие дошкольников», средних и старших групп «Роль художественной литературы в развитии речи детей», «Влияние телевидения и компьютера на речевую активность ребенка»;
- ✓ Организация кружка дополнительного образования по речевому развитию детей 4-7 лет «Говорушка» и «АБВГДейка».

В группах ДОУ созданы условия для развития речи детей: оформлены книжные уголки, в которых целесообразно размещена литература в соответствии с возрастом детей. В группах имеются дидактические и настольно-печатные игры: «Кто есть кто», «Профессии», «Ассоциации», «Знакомим с профессиями», «Кому, что нужно для работы», лото «Отгадай-ка», «Слоги, слова», «Что где находится», «Истории в картинках», «Фразовый конструктор» и др.; сюжетно-ролевые игры «Типография», «Дизайнер», «Моряки», «Турагентство», «Фотостудия», «Почта», «Лаборант», «Пожарный», «Ателье», «Поликлиника», «Сотовая связь», «Швейная мастерская», «МЧС», «Банк», «Космонавты», «Кафе», «Строитель», «Школа», «Клининговая компания».

В рамках выполнения годового плана воспитатели приняли участие в конкурсе творческих работ «Говорушки», изготовив дидактические игры и пособия по речевому развитию и, презентовав их на педсовете. Созданы картотеки предметных картинок для автоматизации и дифференциации звуков; артикуляционных и пальчиковых гимнастик; есть пособия для развития мелкой моторики рук, прописи, шнуровки, пальчиковые игры. Воспитателями проведена большая работа по созданию в группах игровой и театрализованной зоны, подобраны атрибуты и маски для постановок сказок, сюжетно-ролевых игр.

На информационных стендах размещены памятки и рекомендации для родителей с конкретной, педагогически целесообразной, доступной и эстетически оформленной информацией: «Особенности речевого развития детей», «Простые игры для развития связной речи», «Творческие задания для родителей».

Выводы: Проблема развития речи дошкольников актуальна и она в ДОУ решается: через ООД, театрализованную деятельность, свободную деятельность детей, во время режимных моментов, во время проведения прогулок. Проводятся мероприятия, праздники, конкурсы с целью обогащения и развития речи дошкольников. Результаты анкетирования показали, что родители заинтересованы в развитии речи детей: важным моментом считают общение с детьми и воспитание культуры общения, однако нуждаются в профессиональной поддержке педагогов ДОУ.

Проблемы: К сожалению, «технологизация» приводит к тому, что зачастую дети успешно взаимодействуют с телефоном, планшетом и тому подобными гаджетами, но при этом, оказываются совершенно неподготовленными к социальному взаимодействию, испытывают трудности при общении со сверстниками и взрослыми. Необходимо обратить внимание на систему планирования работы с детьми и родителями, на воспитание культуры общения со взрослыми и сверстниками, создание оптимальных условий для проявления познавательной и речевой активности детей.

Пути решения:

- Запланировать для педагогов конкурс памяток для родителей по речевому развитию дошкольников;
- Запланировать тематический вечер совместно с родителями «Сказки для детей»;
- Запланировать семинар-практикум для родителей «Совместная деятельность родителей и ребенка: изготовление атрибутов для группового театра»;
- Консультации для родителей в области речевого развития детей дошкольного возраста: в младших группах «Дефицит общения – проблема развития речи детей», в средних группах «Речевые игры по дороге домой», в старших группах «Роль родителей в звуковой культуре речи детей»;
- Использовать разнообразные методы активизации родителей, взаимодействия с родителями по развитию речи и коррекции речевых нарушений воспитанников;
- Постоянно пополнять предметно-развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС для речевого развития детей.

По четвертой задаче: «Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством ознакомления детей с историей России, Республики Татарстан и развития у детей гендерной, семейной и гражданской принадлежности» были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- ✓ Разработана и внедряется «Рабочая программа воспитания ДОУ»;
- ✓ Собеседования, индивидуальные консультации, оказание практической помощи, мастер-классы для начинающих педагогов;
- ✓ Консультации для педагогов на тему: «Роль дидактических игр в обучении дошкольников родному языку», «Нравственно-патриотическое воспитание на музыкальных занятиях», «Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды»;
- ✓ Тематический вечер совместно с родителями «Рождественские встречи», фольклорное развлечение «Широкая Масленица», народный праздник встречи весны «Праздник Навруз - Нәүрүз бәйрәме» ;
- ✓ Спортивно-музыкальный праздник «Будем в Армии служить!»;
- ✓ Праздник к международному дню родного языка совместно с родителями «Родной язык – народа достояние!», литературный вечер «Джалиля любим и помним»;
- ✓ Оформление «Стены памяти» в холле детского сада ко Дню Победы;
- ✓ Посещение мемориала «Родина-Мать».

Во всех возрастных группах педагогами проведена большая работа по данному направлению:

— собран обширный материал по данной теме (книги, иллюстрации, карты, альбомы, картотеки, тематические папки, художественная литература, портреты известных людей, защитников города, края и т.п.);

— с детьми проведены: ООД, беседы, экскурсии, чтение художественной литературы, слушание музыкальных произведений, рассматривание иллюстраций, картин;

— организована работа с родителями: индивидуальные беседы, консультации, наглядная информация, проведены совместные мероприятия (экскурсии к памятным местам города, утренники «Будем в Армии служить!», «Мамочка, мамулечка!», тематические беседы); родители привлекались к изготовлению тематических папок,

альбомов, рисунков, поделок, созданию фоторепортажей о семейных походах к достопримечательностям города, края.

Решались задачи национального воспитания: чувства гордости, любви к родному языку, краю, духовно - нравственным ценностям. Во всех группах оформлены уголки «Туган жирем - Татарстан» («Край родной - Татарстан»), где имеются материалы, фотографии, картинки, дидактические игры по ознакомлению с культурой, историей и природой родного края в соответствии с возрастом детей. В группах оформлены альбомы по ознакомлению с культурой народов Поволжья.

Родителей воспитанников активно привлекали к подготовке и проведению татарских праздников и развлечений: «Карга боткасы – Воронья каша», «Нәүрүз бэйрәме – праздник Навруз», «Международный день родного языка», а также русских праздников «Рождественские сказки», «Широкая Масленица» и др.

Работа велась в тесной взаимосвязи и сотрудничестве родителей, педагогов ДОУ и СОШ №12. Организационная работа с детьми, методическая и работа с родителями строилась на основании плана совместной деятельности по обеспечению преемственности. Проводились мини-лекции, практикумы, консультации, выступления учителей начальных классов на родительских собраниях, презентации для родителей подготовительной группы, посещение учителями ООД.

Выводы: Таким образом, вся работа с детьми, педагогами и родителями была направлена на накопление определенной суммы знаний и воспитания у детей уважительного отношения и своему народу, другим народам, живущим рядом с нами. Педагоги ведут систематическую и планомерную работу по развитию системы социально-культурных ценностей через духовно-нравственное воспитание дошкольников в процессе воспитания и обучения с учетом регионального компонента на основе реализации УМК в течение дня и во взаимодействии с родителями и социумом.

Проблемы: Несмотря на положительные результаты, есть некоторые проблемы:

— В семье не могут обеспечить полноценное приобщение к национальной культуре.

— Недостаточно эффективно используются различные формы работы для обеспечения преемственности.

Пути решения:

- Активизировать работу с родителями в данном направлении через проведение совместных мероприятий для увеличения числа заинтересованных родителей, размещение актуальной информации в родительских уголках и на сайте.
- Запланировать конкурс детских рисунков «Край родной, навек любимый...».
- В течение учебного года продолжать планировать встречи с интересными людьми.
- Обобщить опыт отдельных семей и оформить материалы в родительских уголках по вопросам нравственно-патриотического воспитания.
- Запланировать народные праздники и развлечения (народов, населяющих Татарстан) с участием родителей (законных представителей), СОШ №12.

Результаты анализа и перспективы деятельности ДОУ

Вся работа коллектива детского сада в 2023-2024 учебном году строилась на:

- объединении усилий для развития и воспитания детей;

- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

В дошкольном учреждении с целью улучшения качества образовательного процесса и для реализации всестороннего развития личности ребенка и максимального раскрытия творческого потенциала в разных видах деятельности действует система дополнительных образовательных программ за рамками основной образовательной деятельности. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Наиболее успешными в деятельности детского сада за год, можно обозначить следующие показатели:

- ✓ Снижение уровня заболеваемости;
- ✓ Положительные результаты по всем основным задачам годового плана (собран педагогический опыт, проведены запланированные мероприятия, по результатам анкетирования 96% родителей удовлетворены качеством воспитательно-образовательной работы ДОУ);
- ✓ Увеличение активности участия родителей в жизни детского сада (семинары для родителей, проекты, конкурсы и т.д.)

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности ДОУ:

- ❖ Отсутствие достаточного практического опыта у начинающих педагогов: не сформировано умение проводить анализ, обобщать и обсуждать свои результаты.
- ❖ Необходимость формирования развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей ФОП ДО и ФГОС ДО. Данная проблема пока остается актуальной.
- ❖ Слабая материально-техническая база.
- ❖ Отсутствие призовых мест в профессиональных конкурсах на муниципальном и республиканском уровнях.

По итогам анализа выполнения годового плана, учитывая возникающие трудности в работе, а также, базируясь на основных положениях современных законодательных документов, коллектив определил цели и задачи работы учреждения в 2024-2025 учебном году.

ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая тема: Организация образовательного процесса на основе ФОП ДО и ФГОС ДО с использованием технологии сотрудничества и посредством организации взаимодействия с семьями воспитанников.

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики и потребностями личности ребенка с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

2. Развитие и обогащение речи воспитанников посредством разных видов деятельности.

3. Совершенствование модели взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

4. Воспитание социально ответственной и гармонично развитой личности дошкольника посредством развития у детей системы базовых и духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России и Татарстана через все виды образовательной деятельности.

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1. КАДРОВЫЙ СОСТАВ

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Образование	Пед. стаж	Категория	Последняя дата повышения квалификации	Возрастная группа на учебный год
1	Кустова Светлана Владимировна	Высшее	19	Высшая	2022	Старший воспитатель
2	Хомюк Ирина Николаевна	Средне-специальное	35	Высшая	2024	Музыкальный руководитель
3	Сираева Лилия Равиловна	Высшее	26	Высшая	2022	Воспитатель по обучению детей родному языку
4	Румянцева Лилия Ивановна	Высшее	12	Высшая	2024	Средняя
5	Капралова Светлана Вазыховна	Высшее	34	Высшая	2024	Вторая группа раннего возраста
6	Козина Софья Валерьевна	Высшее	8	Первая	2024	Подготовительная
7	Сафина Александра Александровна	Высшее	4	Первая	2022	Вторая группа раннего возраста
8	Филимонова Валентина Викторовна	Высшее	25	Первая	2023	1 младшая и 2 младшая
9	Власова Татьяна Сергеевна	Высшее	13	Первая	2022	2 младшая

1.2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Цель: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Курсы повышения квалификации педагогов				
№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Курсы	Дата
1	Кустова Светлана Владимировна	Старший воспитатель	ФГБОУ ВО НГПУ	2025г.
2	Сафина Александра Александровна	Воспитатель	ФГБОУ ВО НГПУ	2025г.
3	Власова Татьяна Сергеевна	Воспитатель	ФГБОУ ВО НГПУ	2025г.
4	Сираева Лилия Равиловна	Воспитатель по обуч.детей род.яз.	ФГБОУ ВО НГПУ	2025г.

1.3. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Стаж работы	Аттестация	Срок
1	Власова Татьяна Сергеевна	13	Высшая категория	октябрь-декабрь 2024г.

1.4. РАБОТА С НАЧИНАЮЩИМИ ПЕДАГОГАМИ

Алгоритм работы с начинающими педагогами

№п\п	содержание	сроки	ответственные
1	Выявление уровня знаний, методик и навыков практической работы с детьми через: <ul style="list-style-type: none"> • собеседования • посещения групп • просмотр деятельности педагога с детьми • помощь в адаптации в педагогическом коллективе 	Август - сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог
2	Оперативный контроль	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель
3	Индивидуальные консультации	В течение года	Ст.воспитатель, узкие специалисты
4	Помощь в составлении плана на год по самообразованию	Сентябрь-октябрь	Ст.воспитатель
5	Наставничество	В течение года	Совет педагогов
6	Открытые просмотры ООД	В течение года	Совет педагогов
7	Взаимопосещения воспитательно-образовательного процесса воспитателей с детьми и родителями; последующий обмен мнениями по эффективности использования методов и приемов	В течение года	Ст.воспитатель
8	Оформление практического и наглядного информационного материала «В помощь педагогу»	Октябрь	Ст.воспитатель
9	Оказание практической помощи в оформлении группы, подбора материала в родительский уголок, оснащении педагогического процесса	По мере необходимости	Ст.воспитатель, наставники
10	Собеседование по итогам учебного года. «Эффективность и результативность работы». Анкетирование	Май	Ст.воспитатель

План работы с начинающими педагогами

№ п/п	Содержание работы, встреч с педагогами	сроки	Ответственный
1	Организация наставничества для начинающих педагогов. Тренинг: «Достань звезду»	сентябрь	старший воспитатель педагог-психолог
2	Консультация: «Преврати недостаток в	октябрь	педагог-психолог.

	достоинство»		
3	Семинар-практикум: «Правила построения эффективного общения»	октябрь	педагоги-наставники
4	Мастер-класс: «Организация и руководство сюжетно-ролевыми играми детей»	ноябрь	педагоги-наставники
5	Консультация: «Проведение утренника»	декабрь	старший воспитатель педагоги-наставники
6	Консультация: «Как правильно организовать родительское собрание»	январь	старший воспитатель педагоги-наставники
7	Консультации: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников», «Составление плана развлечений»	февраль	музыкальный руководитель старший воспитатель
8	Практический семинар: «Радуга общения»	март	старший воспитатель педагог-психолог педагоги-наставники
9	Консультация: «Организация питания детей и формирование культуры поведения за столом»	апрель	старший воспитатель старшая медсестра
10	Консультация: «Особенности организации работы ДОУ в летний период»	май	старший воспитатель педагоги-наставники

1.5. СВЕДЕНИЯ О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Ф.И.О. педагогов	Тема самообразования	Форма отчета
1	Кустова С.В. старший воспитатель	Методическая работа в современном образовательном пространстве	Внедрение в практику работы ДОУ
2	Хомюк И.Н. музыкальный руководитель	Техника «Эвритмия» в работе с дошкольниками	Мастер-класс для педагогов ДОУ
3	Капралова С.В. воспитатель	Развитие связной речи у детей раннего возраста через развивающие игры и упражнения	Выступление на родительском собрании
4	Сафина А.А. воспитатель	Средства и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности	Выступление на педчase
5	Румянцева Л.И. воспитатель	Дидактические игры и упражнения в обучении детей средней группы	Выступление на педчase
6	Козина С.В. воспитатель	Театрализованная деятельность как средство развития креативной личности ребёнка	Презентация опыта работы на педчase
7	Филимонова В.В. воспитатель	Взаимодействие с семьями воспитанников по физическому развитию и укреплению здоровья детей	Выступление на педсовете №2
8	Власова Т.С. воспитатель	Экологическое воспитание дошкольников через ознакомления с	Презентация опыта работы на родительском

		природой родного края	собрании
9	Сираева Л.Р. Воспитатель по обуч.детей род.яз.	Народное творчество как средство и условие патриотического воспитания	Презентация на педчасе

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

ЦЕЛЬ: формирование у членов коллектива чувства социальной защищённости, уверенности в себе, желание быть нужным и полезным в жизни коллектива.

Срок	Тема	Ответственный
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу учебного года 3. Правила внутреннего трудового распорядка 4. Проведение инструктажа по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность» 5. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов 6. Текущие организационные вопросы 	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель Делопроизводитель Зам. зав. по ХР
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости детей за 2024 год 2. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 3. Соблюдение требований пожарной безопасности 4. Результаты производственного контроля 5. Анализ работы сотрудников ДОУ за 1 полугодие 6. Текущие организационные вопросы 	Заведующий ДОУ Ст. медсестра Зам. зав. по ХР
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за 2024-2025 учебный год 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 4. Сохранность имущества 5. Основные задачи ДОУ на летний оздоровительный период 2025 года 6. Текущие организационные вопросы 	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель Ст. медсестра Зам. зав. по ХР

2.2. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

ЦЕЛЬ: развитие, координация и совершенствование педагогического и трудового процесса, корректирование годового плана работы.

Сроки	Тематика	Ответственный
1	2	4
Сентябрь	1. Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы	Заведующий

	<p>образования</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Утверждение плана на месяц 3. Итоги готовности ДООУ к учебному году 4. Организация питания 5. Организация контрольной деятельности в ДООУ 6. Выявление неблагополучных семей 	<p>Зам. зав. по ХР Ст. медсестра Ст. воспитатель Педагог-психолог</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за сентябрь месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Подготовка к аттестации педагогических работников 4. Организация работы по дополнительным образовательным программам 5. Подготовка и проведение родительских собраний в группах 6. Контроль за адаптацией детей к школе 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель,</p> <p>Воспитатели гр.№1, 6</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за октябрь месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Работа среди детей и родителей по профилактике ОРЗ и гриппа 4. Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. медсестра</p> <p>Зам.зав. по ХР</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за ноябрь месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Просмотр и анализ новогодних утренников 4. Профилактика травматизма 5. Составление графика отпусков 	<p>Заведующий,</p> <p>Ст. воспитатель Ст. медсестра Делопроизводитель</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за декабрь месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Результаты диагностики усвоения программы татарского и родного языков 4. Результаты аттестации педагогов 	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатель по обучению тат.языку Ст. воспитатель</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за январь месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Обеспечение безопасности детей в ДООУ 4. Анализ работы с родителями за 1-е полугодие 	<p>Заведующий ДООУ</p> <p>Зам. зав. по ХР Ст. воспитатель</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за февраль месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Анализ утренников, посвященных Дню 8 марта 4. Анализ результатов анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей результатами оказания платных образовательных услуг» 	<p>Заведующий ДООУ</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за март месяц 2. Утверждение плана на месяц 3. Результаты диагностики усвоения программы татарского и родного языков 4. Результаты аттестации педагогов 5. Подготовка к выпускному утреннику 6. Подготовка к субботнику 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам.зав. по ХР</p>

Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов оперативного контроля за апрель месяц 2. Подготовка к итоговому педсовету 3. Организации летнего оздоровительного периода. 4. Анализ результатов диагностики готовности детей к школе 5. Анализ организации питания за год 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель Ст. медсестра Педагог-психолог</p> <p>Ст. медсестра</p>
Июнь, июль, август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение праздников и развлечений. 2. Организация оздоровительной работы 3. Благоустройство и озеленение территории 4. Контроль ЛОП 5. Подготовка ДОУ к новому учебному году 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. медсестра Зам. зав. по ХР Ст. воспитатель</p>

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель	Пакет нормативных документов
2	Составление расписания ООД. Определение тем по самообразованию	Август-сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Сетка ООД План работы по самообразованию
3	Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	Октябрь	Ст.воспитатель	Карты проф. роста
4	Разработка карт фиксирования результатов оперативного контроля	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп	Карты оперативного контроля
5	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС	В течение года	Ст.воспитатель	Рекомендации
6	Оказание помощи начинающим педагогам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах	В течение года	Педагоги-наставники	Методические рекомендации
7	Подготовка рекомендаций по проведению групповых родительских собраний	В течение года	Ст.воспитатель	Методические рекомендации
8	Подбор методик, схем, графиков для эффективной организации мониторинга усвоения программы	Декабрь, апрель	Ст.воспитатель	Наглядный материал
9	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях	По плану	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель	Материалы к конкурсам, метод. мероприятия

				М
10	Обновление картотеки периодических изданий	Декабрь	Ст.воспитатель	Картотека
11	Обновление наглядного материала для занятий в группах	В течение года	Ст.воспитатель	Наглядный материал
12	Оформление стендов и методических выставок «Безопасность на дороге», «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников»	В течение года	Ст.воспитатель	Материалы стендов и выставок
13	Методическая поддержка подготовки позитивного педагогического опыта педагогов	В течение года	Ст.воспитатель	Материалы позитивного педаг. опыта
14	Подготовка документации к аттестации педагогов на первую и высшую кв. категории	В течение года	Ст.воспитатель	Материалы по аттестации
15	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май	Ст.воспитатель	Аналитич. материалы
16	Анализ уровня усвоения детьми основных разделов программ	Декабрь, апрель	Ст.воспитатель	Аналитич. справки
17	Анализ коррекционно–развивающей работы в группах	В течение года	Ст.воспитатель	Аналитич. справки
18	Оформление стендов, выставки «Организация жизнедеятельности детей в летний период». Подборка методической литературы. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Май	Ст.воспитатель	Материалы стендов и выставок, метод.материал
19	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Ст.воспитатель	Метод материал
20	Подписка на периодическую печать	Декабрь, Июнь	Ст. воспитатель	Газеты, журналы
21	Создание методической и дидактической базы для реализации требований ФГОС ДО	В течение года	Ст. воспитатель	Картотека
22	Организация методических мероприятий в соответствии с годовым планом	В течение года	Ст. воспитатель, метод.совет	Протоколы, справки методических мероприятий

3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педагогический совет № 1 (установочный)

Тема: «Перспективы работы ДОУ на 2024-2025 учебный год»

Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности детского сада за летний период, принять и утвердить план деятельности ДОУ на предстоящий учебный год.

Дата проведения: август

№	Содержание работы	Ответственный
1	Итоги августовской конференции работников учреждений образования	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н.
2	Утверждение состава педагогического совета: выбор председателя и секретаря педагогического совета на 2024 –	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н.

	2025 учебный год	
3	Итоги летней оздоровительной работы 2024 года	Ст. воспитатель Кустова С.В. Ст. медсестра Филина Ф.Н.
4	Подведение итогов готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н. Ст. воспитатель Кустова С.В.
5	Ознакомление педагогического коллектива с задачами и годовым планом на новый 2024 – 2025 учебный год и его утверждение. Утверждение режима работы, учебного плана и учебного графика. Утверждение рабочих программ и расписания занятий педагогов дополнительного образования. Утверждение планов работы и рабочих программ специалистов ДОУ. Утверждение рабочих программ воспитателей.	Ст. воспитатель Кустова С.В., Рабочая группа по приведению ООП ДОУ в соответствие с ФОП ДО
6	Обсуждение и принятие решений	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н.

Подготовка к педагогическому совету

1. Подготовка анализа летне-оздоровительного периода.
2. Разработка годового плана, сетки ООД, режима дня на 2024-2025 учебный год.
3. Подготовка дополнительных образованных программ.
4. Подготовка годовых планов узких специалистов.
5. Подготовка рабочих программ групп.
6. Индивидуальные консультации для педагогов по запросам педагогов.

Педагогический совет № 2

Тема: «Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО»

Цель: поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

Дата проведения: ноябрь

№	Содержание работы	Ответственный
1	Сообщение плана работы, выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н
2	Анализ заболеваемости детей, профилактические меры. Выступление «Здоровье важнее богатства»	Ст. медсестра Филина Ф.Н.
3	Блиц-опрос «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	Педагог-психолог Кустова С.В.
4	Выступление из опыта «Взаимодействие с семьями воспитанников по физическому развитию и укреплению здоровья детей»	Воспитатель Филимонова В.В.
5	Итоги тематической проверки «Эффективность работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей»	Ст. воспитатель Кустова С.В.
6	Обсуждение и принятие решений	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н

Подготовка к педагогическому совету

1. Изучение методической литературы по теме педсовета.
2. Просмотр утренней гимнастики и ООД по физической культуре в разных возрастных группах.

3. Тематическая проверка «Эффективность работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей» (группы № 4, 2).

Педагогический совет № 3

Тема: «Воспитание любви к Родине у детей дошкольного возраста»

Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.

Дата проведения: февраль

№	Содержание работы	Ответственный
1	Сообщение плана работы, выполнение решений предыдущего педсовета № 2	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н
2	Актуальность проблемы патриотического воспитания в ДОУ	Ст. воспитатель Кустова С.В.
3	Деловая игра «Наша Родина – Россия»	Воспитатель Капралова С.В.
4	Взаимодействие педагогов и родителей по патриотическому воспитанию дошкольников	Воспитатель Сафина А.А.
5	Итоги смотра уголков «Туган жирем - Татарстан» («Край родной - Татарстан»)	Воспитатель по обуч.детей род.яз. Сираева Л.Р.
6	Итоги тематической проверки «Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Ст. воспитатель Кустова С.В.
7	Обсуждение и принятие решений	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н

Подготовка к педагогическому совету

1. Изучение методической литературы по теме педсовета
2. Просмотр ООД по обучению детей родному языку
3. Смотр уголков «Туган жирем - Татарстан» («Край родной - Татарстан»)
4. Тематическая проверка «Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» (группы № 5, 3)

Педагогический совет № 4 (итоговый)

Тема: «Результативность деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год»

Цель: подведение итогов за учебный год

Дата проведения: май

№	Содержание работы	Ответственный
1	Сообщение плана работы, выполнение решений педсовета № 3	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н
2	Анализ выполнения задач годового плана воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год	Ст. воспитатель Кустова С.В.
3	Творческий отчет воспитателей возрастных групп о проделанной работе за учебный год	Педагоги ДОУ
4	Анализ выполнения программы по обучению детей татарскому и родному языкам	Воспитатель по обуч. детей род.яз. Сираева Л.Р.
5	Анализ готовности детей к школе	Педагог-психолог Кустова С.В.
6	Утверждение плана работы на летний оздоровительный	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н.

	период	
7	Обсуждение и принятие решений	Заведующий ДОУ Мацук Е.Н.

Подготовка к педагогическому совету

1. Диагностика психологической готовности к школе
2. Диагностика усвоения программного материала детьми по татарскому и родному языку.
3. Итоговые занятия во всех группах ДОУ
4. Подготовка творческих отчетов педагогов о проделанной работе

3.3. МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

1.	<p>Тема «Современная модель комфортной адаптации детей в ДОУ» Цель: поиск современных инновационных форм работы с детьми и родителями в адаптационный период при поступлении в ДОУ. Форма проведения: мозговой штурм. Содержание работы 1 Особенности процесса адаптации ребёнка 1-3 летнего возраста к условиям ДОУ. Анализ адаптации детей в детском саду 2 Взаимодействие педагогов с детьми и родителями в период адаптации детей к условиям детского сада. 3 Оценка качества физического здоровья детей Подготовка к медико-педагогическому совету 1. Организация предметно-развивающей среды. 2 Консультация для воспитателей «Игры в адаптационный период» 3 Оформление паспорта семьи.</p>	Октябрь	Старший воспитатель/ педагог-психолог, ст. медсестра, воспитатели групп
2.	<p>Тема: «Развитие детей раннего возраста в ДОУ» Цель: поиск современных инновационных форм работы с детьми и родителями в адаптационный период при поступлении в ДОУ. Содержание работы 1. Итоги физического развития (состояние здоровья, заболеваемость) за полгода 2. Понимание речи и овладение активной речью. Подготовка к медико-педагогическому совету 1. Анализ физического развития (состояние здоровья, заболеваемость за полгода) 2. Консультация для воспитателей «Что делать, если ребёнок не говорит» 3. Родительские собрания в группах</p>	Декабрь	Старший воспитатель/ педагог-психолог, ст. медсестра
3.	<p>Тема: «Развитие навыков самообслуживания и культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста» Цель: развитие культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста в процессе совместной деятельности. Содержание работы 1. Общение педагога с детьми как условие развития</p>	Апрель	Старший воспитатель, ст. медсестра, воспитатели групп

<p>культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста</p> <p>2.Использование детского фольклора в развитии навыков самообслуживания и культурно-гигиенических навыков у младшего раннего возраста.</p> <p>Подготовка к медико-педагогическому совету</p> <p>1.Анализ работы с детьми и семьей (планирование работы с детьми и семьей).</p> <p>2.Информация по итогам проверки «Работа по привитию навыков самообслуживания и культурно-гигиенических, детям младшего возраста».</p> <p>3.Результаты контроля за документацией (листы и тетради здоровья, уголки здоровья).</p>		
--	--	--

3.4. СЕМИНАРЫ, ПРАКТИКУМЫ

Семинар – практикум №1

Тема: «Секреты успешной работы с родителями»

Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДООУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

Дата: октябрь

Форма проведения: круглый стол

План проведения:

1. Ознакомление педагогов с нормативно — правовыми документами аргументирующими взаимодействие семьи и ДООУ.
2. Традиционные и нетрадиционные формы работы с семьей.
3. Практическая часть
4. Подведение итогов

Семинар – практикум №2

Тема: «Жить полной жизнью, не сгорая на работе!»

Цель: формирование навыков сопротивляемости организма ежедневным стрессогенным ситуациям и обучение педагогов различным техникам, направленных на снижение профессионального выгорания.

Дата: март

Форма проведения: деловая игра

План проведения:

1. Приветствие «Мне приятно тебе сказать»
2. Определение понятия «Эмоциональное выгорание»
3. Анализ анкетирования педагогов по методике К. Маслач и М.Джексона
4. Практическая часть
5. Упражнение «Что я приобрел?»

Практическая мастерская «Workshop»

Цель: овладение педагогами ДООУ практическими умениями и навыками

Дата: в течение года по запросу педагогов

Ответственный: старший воспитатель

Формы проведения:

- объяснение;
- практическая работа;
- наглядный показ способа действий;
- имитационная игра;
- индивидуальная работа

3.5. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

Цель: непрерывное совершенствование квалификации педагогов, повышение их компетентности в области дошкольного воспитания и образования.

Тема	Ответственный
сентябрь	
Психолого-педагогические условия адаптации детей в ДОУ	Педагог-психолог
Организация питания в детском саду	Ст. медсестра
Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОУ в условиях реализации ФОП ДО	Ст. воспитатель
октябрь	
Приобщение детей раннего возраста к чтению художественной литературы	Капралова С.В. воспитатель
Игровые технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста	Козина С.В. воспитатель
Программы и методические пособия по знакомству с родным Краем, городом	Воспитатель по обучению детей родному языку
ноябрь	
Взаимодействие с застенчивыми детьми	Педагог-психолог
Организация и проведение прогулок в детском саду	Филимонова В.В., воспитатель
Оздоровительная гимнастика после сна для детей дошкольного возраста	Сафина А.А. воспитатель
декабрь	
Что такое праздник для детей	Муз.руководитель
Обучение детей безопасному поведению на улицах	Власова Т.С., воспитатель
Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов	Ст.воспитатель
январь	
Народные подвижные игры	Инструктор по ФК
Влияние русских народных сказок на воспитание детей	Румянцева Л.И. воспитатель
февраль	
Безконфликтное общение педагогов с родителями (законными представителями)	Педагог-психолог
Региональный компонент в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников	Воспитатель по обучению детей родному языку
Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста	Капралова С.В. воспитатель
март	

Технология «Кроссенс» в детском саду	Ст.воспитатель
Развитие личности ребенка средствами театрализованной деятельности	Козина С.В. воспитатель
Влияние динамических пауз на здоровье детей	Ст.медсестра
апрель	
Речь как средство педагогической деятельности воспитателя	Педагог-психолог
Индивидуальный подход к детям в процессе организации сюжетно-ролевой игры	Румянцева Л.И. воспитатель
Приобщение дошкольников к труду	Власова Т.С. воспитатель
май	
Формы организации музыкального воспитания в летний период	Муз.руководитель
Оздоровительная работа в летний период	Ст. медсестра

3.6. ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

Цель: содействовать повышению профессионального мастерства начинающих педагогов.

Задачи:

1. Формирование профессионально значимых качеств молодых педагогов, необходимых для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса.
2. Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов в повышении своей профессиональной квалификации.
3. Оказание консультативной помощи начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

Время и место проведения: занятия проводятся один раз в месяц (IV неделя месяца, четверг), в методическом кабинете в 13.30

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
Консультации			
1	Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Методика проведения родительского собрания	Ноябрь	Ст. воспитатель
3	Организация и проведение утренников	Декабрь	Муз.руководитель
4	Особенности и формы организации работы с родителями	Февраль	Капралова С.В.
5	Самоанализ ООД	Апрель	Ст. воспитатель
Практические занятия			
1	Анкетирование для выявления потребностей педагогического коллектива	Август	Ст. воспитатель
2	Рефлексивный тренинг «Призвание - воспитатель»	Сентябрь	Педагог-психолог
3	Семинар-практикум «Взаимодействие инструктора по ФК и музыкального руководителя с педагогами»	Октябрь	Инструктор по ФК Муз.руководитель

4	Тренинг «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	Ноябрь	Педагог-психолог
5	Практикум «С утра до вечера» (планирование разных видов деятельности в течение дня)	Декабрь	Козина С.В.
6	Семинар-практикум «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФООП ДО И ФГОС ДО»	Февраль	Ст. воспитатель
7	Презентация «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»	Апрель	Капранова С.В.
Мастер-классы			
1	Проведение наблюдения на прогулке	Сентябрь	Козина С.В.
2	Мастерство педагогического общения	Январь	Педагог-психолог
3	Твое оригинальное начало ООД	Март	Румянцева С.В.
Взаимопросмотры			
1	Просмотр ООД с использованием здоровьесберегающих технологий	В течение года	Муз.руководитель, воспитатели
2	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей	В течение года	Воспитатели
3	Просмотры итоговых ООД	Май	Воспитатели

3.7. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ МЛАДШИХ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

Темв	Сроки	Ответственный
Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни детей в ДОУ	Сентябрь	Ст. воспитатель
Помощь младшего воспитателя при организации и проведении утренников, развлечений	Ноябрь	Ст. воспитатель
Режим дня и его значение в жизни детей. Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах	Февраль	Ст. медсестра
Подготовка к летне-оздоровительному периоду	Май	Ст. медсестра, ст. воспитатель

3.8. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Просмотры осенних развлечений	Октябрь	Ст. воспитатель
2	Итоговые ООД за 1 полугодие	Декабрь	Ст. воспитатель
3	Открытые мероприятия по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие (рисование, аппликация, лепка)»	Январь	Ст. воспитатель
4	Просмотр ООД с использованием УМК	Февраль	Воспитатель по обучению родному языку
5	Просмотры сюжетно-ролевых игр во второй половине дня	Март	Ст воспитатель
6	Открытые просмотры ООД для молодых	В течение	Педагоги-наставники

	педагогов (по выбору)	года	
7	Итоговые ООД	Апрель-май	Ст. воспитатель

3.9. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Смотр-конкурс к новому учебному году «Подготовка групп к новому учебному году»	Август	Ст. воспитатель
2	Городской конкурс «Воспитатель года – 2023»	Октябрь	Ст. воспитатель
3	Смотр-конкурс «Уголок физкультуры и здоровья»	Ноябрь	Инструктор по ФК
4	Смотр-конкурс новогоднего оформления групп	Декабрь	Ст. воспитатель
5	Смотр зимнего выносного материала	Январь	Ст. воспитатель
6	Смотр-конкурс уголков «Туган жирем - Татарстан» («Край родной - Татарстан»)	Февраль	Воспитатель по обуч.детей род.яз.
7	Конкурс творческих работ педагогов «Я – патриот!» (игры по нравственно-патриотическому воспитанию)	Март	Ст. воспитатель
8	Конкурс буклетов для родителей «Дефицит общения – проблема развития речи детей»	Апрель	Воспитатели
9	Смотр летнего выносного материала, оборудования участков, озеленение	Май	Ст. воспитатель

3.10. ПЛАН РАБОТЫ ППк

Цель: Обеспечение диагностического, психолого-педагогического сопровождения воспитанников ДОУ, исходя из возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.
2. Комплексное обследование детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Организация исполнения ПМПк.
4. Организация взаимодействия педагогов и специалистов образовательного учреждения, участвующих в деятельности ППк.
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок.
6. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.
7. Оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
---	-------------------	-------	---------------	-------------------

1	<p>Заседание 1 Организационное заседание Тема: «Итоги адаптации поступивших дошкольников. Определение содержания ППк сопровождения» Предварительная работа: -сбор информации о детях группы риска; -подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме План проведения: 1. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 2. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 3. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 4. Итоги адаптации. 5. Определение методик и сроков комплексного обследования детей группы риска специалистами ДОУ по своим направлениям. 6. Определение схемы написания программ сопровождения.</p>	Сентябрь	Председатель ППк Специалисты ППк	Протокол Банк данных детей группы риска
2	<p>Заседание 2 Тема: «Анализ результатов обследования детей специалистами» Предварительная работа, работа между заседаниями: -Заключение договоров с родителями о сопровождении детей специалистами ППк -Проведение обследования детей специалистами ППк -Оформление результатов диагностики План проведения: 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ. 2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям. 3. Анализ предварительной готовности к школьному обучению</p>	Ноябрь	Председатель ППк Специалисты ППк	Протокол Договора Материал обследования Списки детей, определенные для сопровождения ППк по образовательным потребностям Программы сопровождения
3	<p>Заседание 3 Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности» Предварительная работа, работа между заседаниями: -Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно программ сопровождения -Повторное обследование детей специалистами по своим направлениям План проведения:</p>	Апрель	Председатель ППк Специалисты ППк Педагог-психолог	Протокол Материалы диагностики Коллегиальные заключения

	<p>1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими медико-психолого-педагогическое сопровождение.</p> <p>2. Анализ коррекционно-развивающей работы с выпускниками подготовительных групп. Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе.</p> <p>3. Состояние здоровья и физического развития детей группы риска.</p> <p>4. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска.</p> <p>5. Формирование коллегиальных заключений</p>			
4	<p>Заседание 4 Тема: «Итоги работы ППк за учебный год» Предварительная работа, работа между заседаниями: -Подготовка педагогического, психологического и медицинского представления детей на ПП комиссию -Оформление коллегиального заключения -Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы План проведения: 1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность. 2. Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год Управление ППк: -Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций -Мониторинг деятельности ППк</p>	Май	Председатель ППк Специалисты ППк	Протокол Представления Коллегиальные заключения Отчет о работе ППк

4. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

Тема	Цель	Объект контроля	Срок	Итоги контроля	Ответственный
Тематический контроль					

1. Эффективность работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей	Определить уровень организации физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ	Группы № 4, 2	11.11.-15.11.	На педсовете №2	Ст. воспитатель, метод.совет
2. Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Определить компетентность педагогов по патриотическому воспитанию дошкольников	Группы № 5, 3	10.02.-14.02.	На педсовете №3	Ст. воспитатель, метод.совет
Оперативный контроль					
По плану	Выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы	По плану	По плану	Совещание при заведующем	Ст. воспитатель, метод.совет
Сравнительный контроль					
Оформление документации, оснащение групп, разработка рабочих программ	Выявление степени готовности групп к новому учебному году	Все группы	август	Педсовет №1	Ст. воспитатель, метод.совет
Предупредительный контроль					
Соблюдение режима дня, режима двигательной активности, организации прогулок. Подготовка к проведению ООД и режимных моментов начинающими педагогами	Предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)	Группы № 2, 6	октябрь, апрель	Педагогический час	Ст. воспитатель

4.1. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

Цель: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

№ п/п	Тематика и содержание контроля	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	i	II	III	IV	V	
1	Адаптационный период в группах младшего возраста	+	+	+							
2	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4	Соблюдение режима дня		+		+				+		
5	Проверка проведения прогулки		+		+		+		+		
6	Организация питания в группе			+		+			+		
7	Проверка культурно-гигиенических навыков			+		+			+		
8	Проведение закаливающих мероприятий		+		+		+			+	
9	Проведение утренней гимнастики			+	+			+			
10	Организация и проведение ООД		+	+	+	+	+	+	+	+	
11	Создание языковой среды в татарской группе			+			+				
12	Организация и проведение индивидуально-коррекционной работы во второй половине дня и на прогулке		+				+				
13	Организация и проведение платных дополнительных услуг				+			+			
14	Формирование навыков самообслуживания в младших группах			+						+	
15	Трудовая деятельность с детьми	+								+	
16	Оборудование для театрализованной деятельности	+						+			

17	Материалы и оборудование для сюжетно-ролевых игр				+					
18	Наличие дидактических игр по возрасту	+							+	
19	Организация и проведение игр (подвижные, спортивные, сюжетно-ролевые, дидактические)		+				+			
20	Оформление и обновление информации в уголке для родителей			+			+			+
21	Проведение праздников, досугов, развлечений		+		+			+		+
РАБОТА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЛАСТЯМ										
Организованная образовательная деятельность по познавательному развитию										
Расширение кругозора										
			+		+		+		+	
Патриотическое воспитание										
		+		+		+		+		+
Экологическое воспитание										
			+		+		+		+	
Опытно-экспериментальная деятельность										
		+		+		+		+		+
Формирование элементарных математических представлений.										
			+		+		+		+	
Познавательно-исследовательская и продуктивная (конструктивная) деятельность										
		+		+		+		+		+
Организованная образовательная деятельность по речевому развитию										
Речевое развитие										
			+		+	+		+	+	
Ознакомление с художественной литературой										
				+			+			
Организованная образовательная деятельность по физическому развитию										
Организованная образовательная деятельность по физическому развитию										
		+			+				+	
Валеологическое развитие										
		+			+				+	
Организованная образовательная деятельность по социально-коммуникативному развитию										
Воспитательно-образовательный процесс по ПДД и ОБЖ.										
		+	+			+			+	
Трудовое воспитание (условия, инвентарь, руководство трудовой деятельностью)										
				+				+		
Организация трудовой деятельности в группе: огород на подоконнике (февраль), огород, цветник (май)										
							+			+
Эффективность организации дежурства в соответствии с возрастными особенностями детей										
			+		+		+		+	
Руководство играми детей (наличие оборудования, соответствие плану, разнообразие игровой деятельности)										
				+		+		+		
Организованная образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию										
Создание условий для проявления творческой активности детей (продуктивные формы работы)										
		+			+			+		+
Ознакомление детей с репродукциями известных художников (соответствие времени года, темы недели)										
			+		+	+			+	
Театрализованная деятельность (разнообразие видов деятельности, системность, соответствие возрасту детей).										
			+		+		+		+	
Музыкально-развитие детей										
					+			+		
Оформление документации										
Правильность, своевременность, регулярность заполнения, эстетичность оформления										
		+	+		+	+	+	+	+	+
Персонифицированная программа										
		+			+			+		
Рабочая программа										
		+								
Мониторинг										
		+								+
Оформление электронного портфолио										
		На начало учебного года и при поступлении педагога в ДОУ								
Корректировка электронного портфолио										
		+			+			+		
Перспективный план работы специалистов										
		+								
Перспективный план работы с родителями на учебный год										
		+								
Папка взаимодействия с родителями										
		+			+				+	
Табель посещаемости										
		+			+					
Журнал закаливания (план закаливания на возрастную группу в соответствии с временем года, таблицы учёта заболеваемости и мед.отводов для занятия физической культурой)										
		+			+					
Журнал индивидуальной работы с детьми										
		+	+		+	+	+	+	+	+
Журнал индивидуальных консультаций с родителями										
		+			+				+	
План воспитательно-образовательной работы с детьми										
		+	+		+	+	+	+	+	+
Конспекты ООД, сценарии и иных мероприятий										
		+	+		+	+	+	+	+	+
Система организации взаимодействия с семьями воспитанников										
Информационные уголки (доступность консультативного материала в										

информационных уголках, разнообразие форм подачи материала (брошюры, памятки, папки-передвижки и т.д.), актуальность и востребованность предлагаемого материала, эстетичность, сменяемость информации, соответствие теме недели, годовым задачам, краткость и конкретность материала, традициям и праздникам, наличие разнообразных рубрик	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Размещение информации для родителей на сайте ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация продуктивных форм взаимодействия с семьями воспитанников (нетрадиционные формы работы)	В соответствии с перспективными планами работы с родителями								

Примечание: в течение учебного года контролируемые мероприятия, по мере необходимости, могут подлежать корректировке.

4.2. ГРАФИК ВНУТРЕННЕГО (ДОЛЖНОСТНОГО) КОНТРОЛЯ

№	Вопросы контроля	Проверяемый	Месяц								
			IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Контроль заведующего ДОУ											
1	Организация методической работы в ДОУ (выполнение годового плана, методические мероприятия, протоколы заседаний)	Ст.воспит.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Организация и осуществление работы с родителями (выполнение годового плана, мероприятия с родителями, протоколы собраний)	Ст. воспит. Педагоги	+			+				+	
3	Педагогическая аттестация и организация работы в межаттестационный период	Ст.воспит	+				+				
4	Здоровьесохранность: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, состояние здоровья детей, посещаемость, заболеваемость, организация питания (организация мероприятий, табель, выполнение натуральных норм питания, документация, санитарное состояние)	Ст.воспит. Педагоги Ст.медсестра Зам.зав.по ХР Пищеблок	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Уровень освоения детьми общеобразовательной программы	Ст.воспит. Педагоги				+				+	
6	Финансово-хозяйственная деятельность, состояние материальной базы, ведение документации по списанию имущества ДОУ	Зам.зав.по ХР Гл.бух.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Родительская плата	Гл.бух. Воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности (выполнение требований СанПиН, требований ПБ и ОТ, организация РППС)	Зам.зав.по ХР Педагоги		+				+			+
9	Делопроизводство в ДОУ (соответствие документации инструкции по делопроизводству в учреждениях образования: журналы регистрации почты, приказов, трудовые договора, личные дела сотрудников, табель учета рабочего времени)	Делопроизводитель			+				+		+
10	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Коллектив ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11	Реализация Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках РТ»	Педагоги		+			+			+	
Контроль заместителя заведующего по ХР											
1	Обеспечение качественной и бесперебойной работы электрических приборов и оборудования (осветительные приборы, оборудования прачечной и пищеблока, силовые установки)	Электрик	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Обеспечение качественной и бесперебойной	Слесарь-	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	работы сантехнических приборов и оборудования	сантехник									
3	Обеспечение своевременного ремонта мебели	Плотник	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Обеспечение сохранности материальных ценностей и имущества в здании и на территории ДОУ	Сторож	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима служебных помещений	Уборщик Служебных помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Обеспечение чистоты на территории и за ее пределами, ухоженность зеленых насаждений и газонов	Дворник	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Обеспечение своевременной и качественной стирки белья, его хранение и учет, ведение документации	Рабочий постирке спецодежды	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Контроль старшей медсестры											
1	Организация и проведение мероприятий по оздоровлению детей (утренняя гимнастика, закаливающие процедуры, прогулки, санитарное состояние игрушек, уголка природы)	Воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Соблюдение требований к санитарному состоянию групповых помещений, соблюдение графиков уборки	Младшие воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Соблюдение технологии приготовления блюд, ведение документации	Шеф-повар	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Соблюдение требований СанПиН, графиков уборки	Подсобный рабочий	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ

5.1. ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
1	Праздник «День знаний»	Муз. руководитель Инструктор по ФК Воспитатели групп
2	Спортивное развлечение «Мы сильные и смелые!»	
Октябрь		
1	К Дню старшего поколения Тематические занятия Праздничный концерт «Вам года – не беда»	Ст. воспитатель Муз. руководитель Инструктор по ФК Воспитатели групп
2	Осеннее развлечение «Осенняя ярмарка», «Сембелэ»	
Ноябрь		
1	К Дню Матери Праздничный концерт для мам «Мамочка, родная!»	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели групп Инструктор по ФК
2	Кукольное представление «Чья мама лучше?»	
3	Развлечение по ПДД совместно с родителями «Азбука дорожного движения»	
Декабрь		
1	Новогодние утренники «Новогоднее волшебство», «Нардуган»	Муз. руководитель Воспитатели групп
2	Тематический вечер совместно с родителями «Рождественские встречи»	
Январь		
1	Развлечение «Прощание с елочкой»	Ст. воспитатель

2	Физкультурный досуг на улице с первоклассниками СОШ 12 «Зимние забавы»	Муз. руководитель Инструктор по ФК Воспитатели групп
Февраль		
1	К Дню рождения М.Джалиля Тематические занятия, посвящённые памяти поэта Литературный вечер на тему: «Джалиля любим и помним!»	Воспитатель по обуч. род. языку
2	К Дню защитника Отечества Тематические занятия Спортивно-музыкальный праздник «Защитники Отечества» Фотогалерея «Я горжусь своим папой!»	Муз. руководитель Инструктор по ФК Воспитатели групп
3	Международный День родного языка Тематические занятия Праздник совместно с родителями «И туган тел, и матур тел...»	Воспитатель по обуч. род. языку
Март		
1	Праздничные утренники, посвященные 8 Марта	Муз. руководитель
2	Фольклорное развлечение «Широкая Масленица»	Воспитатели групп,
3	Народный праздник встречи весны «Нәүрүз бәйрәме – праздник Навруз»	Инструктор по ФК Воспитатель по обуч. род.языку
Апрель		
1	Развлечение «Смех, да и только!»	Муз. руководитель
2	Международный день птиц Развлечение «Такие разные птицы» КВН «Знатоки птиц»	Инструктор по ФК Воспитатели групп
3	Акция «Посади семена»	
4	Мероприятия, посвященные дню рождения Г.Тукая Тематические ООД Театрализованное представление по сказкам Г.Тукая «В Кырлайском лесу...»	Воспитатель по обуч. род. языку
5	Развлечение «Тайна планет»	Муз. руководитель Инструктор по ФК
Май		
1	К Дню Победы Праздничный концерт «Поклонимся великим тем годам!» Посещение мемориала «Родина-Мать»	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели групп
2	Выпускной утренник «Кружитесь пусть вальс!»	

5.2. ТЕМАТИКА ВЫСТАВОК И КОНКУРСОВ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

Тематика	Ответственный
Сентябрь	
Выставка рисунков «Лето красное» Выставка рисунков по произведениям А.Алиша «Путешествие в сказку»	Воспитатели групп
Октябрь	
Выставка рисунков «Край родной, навек любимый...» Конкурс рисунков «Золотая Осень»	Воспитатели средней и подгот. групп
Ноябрь	
Выставка рисунков «Моя мамочка!» Выставка рисунков «Мама, папа, я – спортивная семья!»	Воспитатели групп Инструктор по ФК

Декабрь	
Конкурс совместных поделок с родителями и педагогами «Новогодние украшения»	Ст. воспитатель
Февраль	
Выставка семейных поделок «Боевая техника» Выставка рисунков по произведениям М. Джалиля Конкурс чтецов к Дню родного языка	Ст. воспитатель Воспитатели подгот. групп Воспитатель по обуч. род. яз.
Март	
Выставка поделок, сувениров, открыток «Подарок маме» Выставка рисунков «Мамин портрет»	Воспитатели групп
Апрель	
Выставка рисунков по произведениям Г. Тукая «Сказки Г.Тукая - глазами детей» Выставка рисунков «Мы – защитники природы!»	Воспитатель по обуч. род. яз. Воспитатели подгот. группы
Май	
Выставка рисунков «Страна празднует Победу» Выставка совместных с родителями поделок из бросового материала для украшения веранды	Воспитатели средней и подготовительной групп

5.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

Цель: создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении, укрепление физического и психического здоровья дошкольников.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок	Ответственный
Медицинская работа			
1	Оформление документации	Август - сентябрь	Ст. медсестра
2	Анализ готовности детского сада к новому учебному году (освещение, маркировка мебели)	сентябрь	Ст. медсестра Воспитатели
Лечебно – оздоровительная работа			
1	Проведение антропометрических измерений	Август, январь	Ст. медсестра
2	Ведение учета «Д» больных детей	В течение года	Ст. медсестра
3	Контроль за качеством проведения утренней и корригирующей гимнастики	В течение года	Ст. медсестра Ст. воспитатель
Профилактическая прививочная работа			
1	Контроль за прохождением персоналом детского сада мед.осмотра	В течение года	Ст. медсестра
2	Осуществление контроля за состоянием заболеваемости детей в группах	Ежемесячно	Ст. медсестра
3	Составление плана по прививкам	В течение года	Ст. медсестра
4	Отчёт по профилактическим прививкам	Ежемесячно Квартально За полугодие За год	Ст. медсестра
Мероприятия по укреплению здоровья			

1	Диагностика и мониторинг состояния здоровья детей	Сентябрь, январь, апрель	Инструктор по ФК Ст. медсестра
2	Выполнение режима проветривания группы, помещений	В течение года	Ст. медсестра, Воспитатели
3	Контроль за организацией питания	В течение года	Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель
4	Контроль за соблюдением питьевого режима в группах	В течении года	Ст. медсестра
5	Контроль за проведением закаливающих процедур	В течение года	Ст. медсестра Ст. воспитатель
6	Проведение профилактических медицинских осмотров врачами – специалистами	В течение года	Ст. медсестра
Санитарно – просветительская работа			
1	Оформить уголки здоровья и регулярное помещение материалов на тему: «Здоровый дошкольник»	Постоянно	Ст. медсестра воспитатели
Противоэпидемиологическая работа			
1	Системный контроль за выполнением санэпидрежима	в течение года постоянно	Заведующий Ст. медсестра
2	Системный осмотр сотрудников кухни на гнойничковые заболевания	постоянно	Ст. медсестра
3	Системный осмотр детей на гнойничковые заболевания	постоянно	Ст. медсестра
4	Проведение лабораторного обследования на выявление гельминтов	1 раз в год	Ст. медсестра
5	Осмотр детей на педикулёз	1 раз в неделю	Ст. медсестра
		ежедневно	Воспитатели
Работа по профилактике гриппа			
1	Контроль за состоянием детей и сотрудников	в течение года	Ст. медсестра
2	Контроль за проведением прогулок, закаливанием, режимных моментов	постоянно	Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель
3	Соблюдение температурного режима в помещении детского сада, в группах	постоянно	Ст. медсестра Зам. зав. по ХР
4	Контроль за выполнением плана оздоровления детей	постоянно	Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель
Мероприятия по снижению заболеваемости			
1	Контроль за физическим развитием детей	в течение года	Ст. медсестра Инструктор по ФК
2	Анализ проведения физ. занятий, спортивных досугов	В течение года	Ст. медсестра Ст. воспитатель
3	Проведение анализа заболеваемости по группам	Ежемесячно	Ст. медсестра
4	Дополнение материально-технической базы для занятий физкультурой	Постоянно	Заведующий

6. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАКОНА «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

Задачи:

1. Продолжать работу по выполнению закона «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
2. Формировать интерес по ознакомлению с родным городом, его географией, историей и культурой.
3. Развивать качество социальной зрелости личности ребёнка, нравственных общечеловеческих ценностей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с кадрами			
1	Пополнить - в группах уголки: «Туган жирем Татарстан», УМК - в кабинете татарского языка: предметы татарского быта, дидактические игры, театрализованные игры	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп Воспитатель по обуч. детей родному языку
2	Изучить закон РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан с начинающими педагогами	Сентябрь	Воспитатель по обучению детей родному языку
3	Консультации, семинары: <ul style="list-style-type: none"> • Особенности развития речи ребенка-дошкольника в двуязычных семьях • Активные формы участия родителей в условиях современного билингвального развития дошкольников 	В течение года	Ст. воспитатель
4	Проведение занятий по ознакомлению дошкольников с историей и культурой республик Поволжья	Февраль	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
5	«21 февраля – Международный день родного языка»	Февраль	Воспитатель по обуч. родному языку
6	Педагогический час «Создание условий для работы по обучению дошкольников двум государственным языкам РТ с учетом эффективного использования УМК «Татарча сэйләшәбез», инновационных методик и программ»	Март	Воспитатель по обучению детей родному языку
7	Контроль и анализ создания языковой среды по реализации УМК в группах в течение дня	В течение года	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
8	Использование дидактических игр по УМК для закрепления пройденного материала по обучению детей государственным языкам РТ	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп Воспитатель по обуч. детей родному языку
9	Подписка на газеты и журналы на татарском языке	Декабрь, июнь	Ст.воспитатель
10	Посещение творческих вечеров известных татарских писателей, поэтов, композиторов	В течение года	Педагоги ДОУ
Методическая работа			
1	Пополнение материальной базы татарского, методического кабинета и групповых комнат материалами, литературой и пособиями по ЭРС	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатель по обуч. детей родному языку
2	Периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (мон.татар.ру)	В течение года	Воспитатели по обуч. детей родному языку

3	Посещение семинаров на городском, зональном уровнях и МО	В течение года	Воспитатель по обуч. детей родному языку
4	Музыкальное воспитание <ul style="list-style-type: none"> использовать аудио и видеозаписи «Шома бас», «Биилэр итек-читеклэр», «Танцы народов Поволжья» закреплять слова из словарного минимума, предусмотренном в УМК использовать фольклор народов Поволжья в ООД, на утренниках 	В течение года	Муз.руководитель Воспитатель по обуч. детей родному языку
Работа с детьми			
1	Использовать УМК «Татарча сөйләшәбез» в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку	В течение года	Воспитатели по обуч. детей родному языку Воспитатели групп
2	Продолжать проводить обучение детей государственным языкам РТ, используя в работе УМК, инновационные технологии (мультимедийные игры, анимационные сюжеты, аудиозаписи, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование...)	В течение года	Воспитатель по обуч. детей родному языку
3	«Джалилия любим и помним...» <ul style="list-style-type: none"> Тематические занятия, посвящённые памяти поэта Выставка книг М. Джалилия Выставка детских рисунков по произведениям М. Джалилия Музыкально - литературная композиция на тему: «Мир стихотворений М. Джалилия» 	Февраль	Воспитатели групп Ст.воспитатель Воспитатель по обуч. детей родному языку
4	Организация и проведение экскурсий в: <ul style="list-style-type: none"> Городской историко-краеведческий музей К памятнику М. Джалилия 	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп
5	«Сабан туе бүген бездә»	Июнь	Воспитатель по обуч. детей родному языку Муз.руководитель Инструктор по ФК
6	В ООД использовать: <ul style="list-style-type: none"> фольклор народов Поволжья (рисование, лепка, аппликация по произведениям татарских народных сказок, рассказов, стихов, песен, потешек), знакомство с композиторами, художниками, писателями РТ, рассматривание предметов быта татарского народа 	В течение года	Воспитатели групп Узкие специалисты
7	Физическое воспитание: <ul style="list-style-type: none"> разучивание народных игр проведение спортивных развлечений с использованием игр народов Поволжья 	В течение года	Инструктор по ФК
Сотрудничество с образовательными учреждениями			
1	Взаимопосещение открытых уроков в школе и ООД в детском саду	В течение года	Воспитатель по обуч. детей родному языку
2	Совместное с родителями проведение татарского национального праздника «Милли бэйрәм - Сабан туе» («Национальный праздник - Сабантуй»)	Июнь	Воспитатель по обуч. детей родному языку Муз.руководитель

			Инструктор по ФК
Обучение государственным языкам РТ			
Работа с педагогами			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация курсов по изучению татарского языка для русскоязычных воспитателей и для воспитателей татарской национальности ➤ Проведение тестирований с педагогами: выявление уровня владения татарским языком в объеме, предусмотренном новыми УМК (внутреннее, внешнее) ➤ Игра «Кто хочет стать миллионером?» ➤ Конкурс чтецов «Язык родной – живой воды родник!» ➤ Консультация по проекту «Ана-теле» для начинающих педагогов 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Декабрь Фераль</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Воспитатель по обуч. детей родному языку</p>	
Работа с родителями			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Стенд «Использование УМК в рамках ФГОС ДО» ➤ Оформление папок по УМК «Изучаем татарский язык», «Татарский язык в воспитании детей» <p>Выступления на родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Необходимость изучения татарского языка», результаты анкетирования ➤ «Ребенок в двуязычной семье» 	<p>В течение года</p>	<p>Ст.воспитатель Воспитатель по обуч. детей татарскому языку Воспитатели групп</p>	
Работа с детьми			
<ul style="list-style-type: none"> • Обучение детей государственным языкам в соответствии с УМК • Способствовать использованию словарного запаса татарских слов по новой программе в свободном общении со сверстниками и взрослыми • Проведение праздника «Международный День родного языка» с использованием УМК 	<p>В течение года</p> <p>Февраль</p>	<p>Ст.воспитатель Воспитатели групп Узкие специалисты</p> <p>Воспитатель по обуч. детей татарскому языку</p>	

6.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Цель: Развивать у детей способность к предвидению возможной опасности в конкретной меняющейся ситуации и построению адекватного безопасного поведения. Профилактика детского дорожно–транспортного травматизма.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с педагогами			
1	Инструктаж по правилам противопожарной безопасности для дошкольников образовательного учреждения	Ежеквартально	Заведующий
2	Учеба по эвакуации детей через запасные ходы	2 раза в год	Зам. зав. по ХР
3	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Ст.воспитатель
4	Проведение педагогических часов, конкурсов, соревнований по ПДД, ППБ	В течение года	Педагоги ДОУ

5	Пополнение уголков безопасности в группах дидактическим и игровым материалом	Постоянно	Педагоги ДОУ
6	Организация и проведение сюжетно-ролевых, дидактических игр по ПДД, ППБ	В течение года	Педагоги ДОУ
7	Проведение занятий, бесед, чтение книг, разучивание стихотворений, изобразительная деятельность по теме	1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
8	Консультация «Безопасность – это важно!»	Апрель	Ст. воспитатель
Работа с детьми			
1	Занятия «Правила эти запомним, друзья!» Игра-занятие «Опасные предметы» Беседа с детьми: «Нужный номер телефона», «Дорога не место для игр», «Профессия - пожарный», «Опасности на дорогах», «Моя улица». Чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов	1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
2	Экскурсии -По детскому саду с целью ознакомления с запасными выходами, нахождением медицинского кабинета, телефона. Знание номеров телефонов, ознакомление с правилами эвакуации при пожаре. -К перекрестку на улице «Батенчука» Наблюдение за работой светофора, пешеходами и транспортом на перекрестке -К подземному переходу на остановке «Универсам» Наблюдение за переходом пешеходов по наземному и подземному пешеходным переходам	1 раз в 2 месяца	Педагоги ДОУ
3	Дидактические игры «Какой транспорт», «Помощники пожарных», «Если случилась беда»; «Символы, спасающие жизнь», «Дорожные знаки», «По дороге в школу», «Красный, желтый, зелёный»	1 раз в неделю	Педагоги ДОУ
4	Сюжетно-ролевые игры «Мы - пожарные», «Перекрёсток», «Уступи дорогу», «Один дома»	1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
5	Выставка детских рисунков «Островок безопасности», «Я – велосипедист!»	Октябрь, Апрель	Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ
6	Развлечение «Азбука дорожного движения» «Огонь – друг, огонь – враг!»	Ноябрь, Июнь	Муз.руководитель
7	Проведение диагностики по ПДД	Декабрь, Апрель	Педагоги ДОУ
Работа с родителями			
1	Обновление и пополнение памяток по ПДД и ППБ в группах	Постоянно	Педагоги ДОУ
2	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, и противопожарной безопасности		
3	Использование художественной литературы и детских		

	журналов		
4	Индивидуальные беседы, консультации		

6.3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ

Цель: принятие дополнительных мер, направленных на повышение эффективности профилактики терроризма и недопущение его проявлений в будущем.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса	Август	Заведующий ДОУ
2	Пополнение стенда по противодействию терроризму новыми материалами, документами	Систематически	Заведующий ДОУ
3	Осуществление контроля за пропускным режимом	Не менее 3-х раз в сутки	Зам. зав. по ХР
4	Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования	Постоянно	Зам. зав. по ХР
Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения			
1	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма.	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ХР
3	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений и т.д.	В течение года	Старший воспитатель
4	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма.	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп
5	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп
6	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма	В течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ХР, педагоги
7	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима (домофонные системы), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	Ежедневно	Заведующий, сотрудники ДОУ
8	Контроль за пребыванием посторонних лиц	Постоянно	Заведующий,

	на территории и в здании ДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения.		сотрудники ДОУ
9	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	В течение года	Заведующий, зам. зав ХР, старший воспитатель сотрудники ДОУ
10	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ
Мероприятия с воспитанниками			
1	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • «Доброта - дорога к миру»; • «Учимся жить в многоликом мире»; • «Опасные знакомства» 	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»)	В течение года	Воспитатели групп
3	Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности».	В течение года	Воспитатели старших групп
4	Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
5	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Ноябрь	Воспитатели групп
6	Проведение мероприятий в рамках праздника «День защиты детей»	Май-июнь	Воспитатели групп
7	Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
8	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками	2 раза в год	Старший воспитатель
Работа педагога-психолога			
1	Круглый стол с сотрудниками ДОУ «Толерантная и интолерантная личность»	По плану педагога	Педагог-психолог
2	Консультация для сотрудников ДОУ «Особенности поведения людей в условиях паники»	По плану педагога	Педагог-психолог
3	Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему «Агрессивность – это плохо!», «Страх – не мой друг!», «Азбука эмоций»	По плану педагога	Педагог-психолог
4	Консультации для родителей «Формирование толерантного поведения в семье», «Безопасность детей в наших руках»	В течение года	Педагог-психолог
Мероприятия с родителями			
1	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

	профилактике терроризма		
3	Информация на стенде в холле	В течение года	Зам. зав. по ХР
Работа с межведомственными организациями			
1	Встречи сотрудников ДОУ с представителями МВД, ОВД, МЧС, ГО и ЧС	1 раз в год	Заведующий ДОУ
2	Своевременное оповещение хоз.группы, управления образования, соответствующих организаций о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ	Постоянно	Зам. зав. по ХР

7. ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Заключение договоров с родителями	Май, сентябрь	Заведующий
2	Разработка программы работы по сотрудничеству с родителями в адаптационный период	Май, июнь	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
3	Анкетирование родителей 1. Анкетирование родителей вновь поступивших детей младшего возраста. 2. Опрос родителей «О работе детского сада» 3. Анкетирование по вопросам реализации УМК 4. Анкетирование по платным образовательным услугам	Сентябрь Октябрь Февраль Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели групп, воспитатель по обуч. детей родному языку
4	Педагогическое просвещение родителей Обновление информационного стенда для родителей	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
5	Обновление информационных стендов в группах	В течение года	Воспитатели групп
6	Тематические выставки	По плану	Воспитатели групп
7	Консультирование по запросам родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты

7.1. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1	«Основные задачи на новый учебный год» 1. Задачи ДОУ на новый учебный год 2. Презентация дополнительных образовательных услуг 3. Лечебно-оздоровительная работа с детьми по оздоровительной программе «Здоровый дошкольник»	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра

	4. Организационные вопросы		
2	«Единая программа воспитания и развития ребёнка в ДОУ и в семье» 1. Здоровьесберегающее образовательное пространство ДОУ 2. Семья и детский сад как факторы успешного развития дошкольника 3. Организация образовательной деятельности детей по обучению татарскому (русскому) языку в рамках реализации УМК	Февраль	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатель по обуч. тат.языку
3	«Итоги работы ДОУ за 2024-2025 учебный год» 1. Готовность к школе детей подготовительных групп 2. Результаты оздоровительной работы 3. Публичный доклад о работе ДОУ в 2024-2025 уч.году	Май	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
4	«Родительский вебуч» Для родителей вновь поступающих детей 1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами и локальными актами ДОУ 2. Первый раз в детский сад 3. Успешная адаптация	Май	Заведующий, педагог-психолог, ст. медсестра

7.2. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1	Младшие группы: «Адаптация, как помочь ребенку?», «Кризис 3-лет»	Сентябрь	Воспитатели младших групп
2	«Роль семьи в формировании навыков самообслуживания»	Январь	
3	«Успехи наших детей»	Май	
1	Средняя группа группа: «Возрастные особенности детей 4-5 лет»	Сентябрь	Воспитатели средней группы
2	«Эмоциональное благополучие ребенка»	Январь	
3	«Успехи наших детей»	Май	
1	Подготовительная группа: «Кризис 6-7 лет»	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
2	«Готовность ребенка к школьному обучению»	Январь	
3	«Успехи наших детей»	Май	

7.3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Консультации для родителей младших групп		
«Адаптация к детскому саду» «Музыка и адаптация ребенка»	Сентябрь	Педагог-психолог Муз.руководитель

«Воспитание навыков самообслуживания у детей раннего и младшего дошкольного возраста»	Октябрь	Воспитатели
«ЗОЖ: утренняя гимнастика»	Ноябрь	Инструктор по ФК
«Влияние гаджетов на речевое развитие младших дошкольников»	Декабрь	Педагог-психолог
«Утренники в детском саду»		Муз.руководитель
«Дефицит общения – проблема развития речи детей»	Январь	Воспитатели
«Воспитание сказкой в семье»	Февраль	Педагог-психолог
«Роль отца в воспитании ребенка»	Март	Воспитатели
«Ответственность родителей за безопасность детей»	Апрель	Воспитатели
«Игры с детьми на улице»	Май	Инструктор по ФК
Консультации для родителей средней группы		
«Ребенок и незнакомые люди»	Сентябрь	Воспитатели
«Закаливание дома»	Октябрь	Инструктор по ФК
«Детские вопросы и как на них отвечать?»	Ноябрь	Педагог-психолог
«Речевые игры по дороге домой»	Декабрь	Воспитатели
«Подготовка ребенка к утреннику в семье»		Муз. руководитель
«Безопасность в зимний период»	Январь	Воспитатели
«Двуязычие в семье»	Февраль	Воспитатель по обуч. детей род.яз.
«Обучение дошкольников безопасному поведению на дорогах»	Март	Воспитатели
«В труде воспитывается воля»	Апрель	Педагог-психолог
«Ответственность родителей за безопасность детей»	Май	Воспитатели
Консультации для родителей подготовительной группы		
«Подготовка ребенка к школе»	Сентябрь	Педагог-психолог
«Закаливание дома»	Октябрь	Инструктор по ФК
«Обучение дошкольников безопасному поведению на дорогах»	Ноябрь	Воспитатели
«Роль родителей в звуковой культуре речи детей»	Декабрь	Воспитатели
«Подготовка ребенка к утреннику в семье»		Муз.руководитель
«Безопасность в зимний период»	Январь	Воспитатели
«Использование УМК в домашних условиях»	Февраль	Воспитатель по обуч. детей род.яз.
«Умственное развитие ребенка через игры логико-математического содержания»	Март	Воспитатели
«В труде воспитывается воля»	Апрель	Педагог-психолог
«Режим будущего школьника»	Май	Воспитатели

7.4. ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

Праздники и развлечения

Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	
Развлечение «День знаний!» Спортивное развлечение «Мы сильные и смелые!»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководитель, инструктор по ФК
Октябрь	
Осенние развлечения «Осенняя ярмарка», «Сэмбелэ»	Муз.руководитель, воспитатели, воспитатель по обуч. детей тат.яз.
Ноябрь	
Развлечение ко дню матери «Мамочка, родная!» Развлечение по ПДД «Азбука дорожного движения»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководитель

Декабрь	
Новогодние утренники «Новогоднее волшебство», «Нардуган» Тематический вечер «Рождественские встречи»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководитель
Январь	
День здоровья! Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	Иструктор по ФК, воспитатели,
Февраль	
Спортивные-музыкальные мероприятия «Защитники Отечества» Праздник «И туган тел, и матур тел...»	Инструктор по ФК, воспитатели, муз.руководитель, Воспитатель по обуч. детей родному языку
Март	
Утренники, посвященные 8 Марта Фольклорное развлечение «Широкая масленица» Праздник «Науруз бэйрэме – праздник Навруз»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководитель, воспитатель по обуч. детей родному языку
Апрель	
Развлечение «Смех, да и только!» Развлечение «Тайна планет»	Воспитатели, муз.руководитель, инструктор по ФК
Май	
Праздничный концерт «Поклонимся великим тем годам!» Выпускной бал «Кружится пусть вальс!»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководитель

ООД и режимные моменты

№ п/п	Темы дней открытых дверей	Срок	Ответственные
1	«Утренняя гимнастика – заряд бодрости на целый день!» Открытые мероприятия по образовательной области «Физическое развитие»: посещение утренней гимнастики	Ноябрь	Старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели
2	«Детский сад ждет гостей» Цель: Предоставить родителям информацию о деятельности дошкольного образовательного учреждения. Определить правила взаимного сотрудничества детского сада и семьи. -Посещение ООД по образовательной области «Познавательное развитие»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели, муз.руководитель
3	«Мы вам рады!» Цель: установление доверительных отношений между родителями и педагогами, определение задач совместного воспитания детей и их реализация. -Посещение итоговых ООД по графику ДОУ	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели

7.5. ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Содержание	Срок	Ответственный
Заседание №1 Результаты готовности ДОУ к новому учебному году. Принятие плана работы родительского комитета. Организация работы по дополнительным платным	Сентябрь	Заведующий ДОУ, члены СР

образовательным программам Организационные вопросы.		
Заседание №2 Подготовка к новогодним утренникам Привлечение родителей к оформлению зимних участков и групп. Организационные вопросы.	Декабрь	
Заседание №3 Итоги работы за 2024-2025 учебный год. Организация летнего отдыха детей. Помощь родителей в подготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году. Организационные вопросы.	Апрель	
Участие в работе семинаров, педсоветов, собраний с сообщениями о лучшем опыте семейного воспитания	По мере необходимости	Председатель СР
Организация субботников по созданию условий для игр детей на участке (зимние постройки, озеленение участков, разбивка цветников)	1 раз в квартал	Члены СР
Помощь в организации детских праздников, развлечений (изготовление костюмов, атрибутов)	1 раз в месяц	Члены СР
Оказание помощи в пополнении предметно-развивающей среды в группах в соответствии с требованиями ФГОС	2 раза в год	Члены СР

7.6. КЛУБ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ «ДОШКОЛЯТА»

Руководитель: старший воспитатель

Участники клуба: воспитатели и родители подготовительной группы, учителя начальных классов.

Цель: формирование у родителей представления о готовности ребенка к школе и роли членов семьи в успешности его обучения; расширение представления о возможных путях формирования готовности к школе усилиями детского сада и семьи.

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1	Заседание №1. Форма проведения: семинар-общение. 1.Выступление педагога-психолога на тему: «Результаты диагностики готовности к школе» 2.Мини-лекция педагога-психолога СОШ №12 на тему: «Волевая готовность к школе» 3.Практикум на тему: «Мотивационная готовность к школе»	Октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели группы №3 педагог-психолог СОШ №12
2	Заседание №2. Форма проведения: круглый стол. 1.Консультация педагога-психолога на тему: «Развитие саморегуляции и самоконтроля» 2.Выступление учителей начальных классов на тему: «Интеллектуальная готовность будущего первоклассника»	Январь	Ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели группы № 3

	3. Презентация «Портрет будущего выпускника в соответствии с ФОО ДО и ФГОС ДО»		
3	Заседание №3. Форма проведения: «Вечер вопросов и ответов» 1. Ознакомление родителей с результатами анкетирования «Готов ли ваш ребенок к школе?» 2. Дискуссия на тему: «Нервно-психическое развитие детей в период адаптации к условиям школы» (совместно с медицинским психологом детской поликлиники №1)	Апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели группы №3

7.7. ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Выставка совместных поделок детей, родителей, педагогов «Осенний калейдоскоп»	Сентябрь	Воспитатели групп, Совет родителей
2	Фотоальбом «Семейный отдых»	Октябрь	
3	Конкурс совместных поделок детей, родителей, педагогов из бросового материала «Елочка, живи!», «Новогодние фантазии»	Декабрь	
4	Конкурс построек из снега «Сказка из снега»	Январь	
5	Выставка поделок «Боевая техника»	Февраль	
6	Фотогалерея «Я горжусь своим папой!»		
7	Конкурс украшений на веранду «Краски лета»	Май	

8. ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: Реализация единой линии общего развития ребенка, т.е. интеллектуального, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Контингент	Ответственный
1	Согласование плана работы по преемственности	Сентябрь	Администрация СОШ № 12 и ДОУ	Старший воспитатель,
2	Информация на сайте СОШ №12 «Прием в первый класс» (о начале приема в 1-й класс, правила приема, образовательные программы, учебный план)	В течение года	Администрация СОШ №12 и ДОУ	Администрация СОШ №12
3	Оформление наглядных материалов для родителей (папок-передвижек, создание памяток, буклетов, составление рекомендаций)	В течение года	Воспитатели, специалисты	Старший воспитатель
4	Праздник «1 сентября – День знаний!» в СОШ №12	Сентябрь	Дети подг. группы	Старший воспитатель
5	Деловая встреча с учителями начальных классов СОШ №12 по теме: «Проблемное обучение – средство развития творческого	Сентябрь	Воспитатели подг.гр. Учителя начальных классов	Старший воспитатель

	потенциала личности в детском саду и начальной школе»			
6	Мониторинг результатов школьной готовности детей	Сентябрь	Дети подг. группы	Психологи
7	Мониторинг результатов адаптации выпускников ДОУ к условиям школы	Октябрь	Психологи, ученики первых классов	Психологи
8	Заседание №1 клуба родителей будущих первоклассников «Дошколята»	Октябрь	Воспитатели, психологи, родители подг. группы	Руководители клуба
9	Экскурсии по школе. Знакомство со школой (классы, библиотека), общение с первоклассниками	Ноябрь	Воспитатели, учителя начальных классов, дети подг. группы	Воспитатели
10	Заседание №2 клуба родителей будущих первоклассников «Дошколята»	Январь	Родители, воспитатели, педагог-психолог	Руководители клуба
11	Физкультурный досуг на улице с учащимися 1 классов СОШ №12 «Зимние забавы»	Январь	Воспитанники подг. группы, первоклассники СОШ №12	Старший воспитатель, инструктор по ФК
12	Посещение уроков в первых классах школы воспитателями подготовительной группы	Февраль	Воспитатели, ученики первых классов, учителя	Старший воспитатель
13	«ВесенняяЗдравиада» совместно с учащимися 1 классов СОШ №12	Март	Воспитанники подг. группы, первоклассники СОШ №12	Старший воспитатель
14	Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе?»	Апрель	Педагог-психолог, родители	Педагог-психолог
15	Открытый просмотр образовательной деятельности учителями СОШ №12 «Обучение дошкольников государственным языкам на основе УМК»	Апрель	Дети подг. группы	Старший воспитатель, воспитатели группы
16	Мониторинг итоговых результатов школьной готовности детей	Апрель	Педагог-психолог, дети подг. группы	Педагог-психолог
17	Заседание №3 клуба родителей будущих первоклассников «Дошколята»	Апрель	Родители, воспитатели, учителя начальных классов, психологи	Руководители клуба
18	Создание портфолио дошкольника - выпускника	Май	Воспитатели и дети подг. группы	Воспитатели
19	Методическое объединение (итоговое совещание) Представление отчета по реализации плана по преемственности	Май	Старший воспитатель, воспитатели подг. группы, специалисты	Старший воспитатель

9. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИУМОМ

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
-------	------------------------	-------	---------------

1	Обсуждение и утверждение плана совместной работы детского сада и СОШ №12	Сентябрь	Ст. воспитатель, Завуч СОШ №12
2	Утверждение плана оздоровительной работы и соглашение его с детской поликлиникой №1	Сентябрь	Ст. медсестра
3	Привлечение сотрудников ГИБДД и МЧС на родительские собрания	В течение года	Ст. воспитатель
4	Заключение договоров на выездные спектакли театра кукол	В течение года	Заведующий ДОУ
5	Организация передвижной детской библиотеки	В течение года	Ст. воспитатель,
6	Сотрудничество с ДДТ «Огниво»: участие в конкурсах	В течение года	Ст. воспитатель
7	Сотрудничество с ФГБОУ ВО НГПУ: <ul style="list-style-type: none"> ➤ экспериментальная работа; ➤ КПК; ➤ рецензирование программ, методических пособий 	В течение года	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель

10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

Инвентарь	Срок	Ответственные
Приобретение методической литературы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Пополнение предметно-развивающей среды	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Приобретение оборудования для учебных зон	В течение года	Заведующий, Зам. Зав. по ХР
Приобретение СИЗ	По мере возможности	Зам. зав. по ХР
Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	В течение года	Дворник
Ремонт кухонного и прачесного оборудования	По мере необходимости	Зам. зав. по ХР
Подготовка теплоузла к зиме	Октябрь	Зам. зав. по ХР
Побелка деревьев, покраска МАФов, спортивного оборудования	Май	Зам. зав. по ХР
Завоз песка	Май	Зам. зав. по ХР
Озеленение участков, территории ДОУ	Май, июнь	Зам. зав. по ХР, Сотрудники ДОУ
Косметический ремонт детского сада	Август	Зам. зав. по ХР

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 56

Медведев *Иван* (*Иван*) листов

Заведующий МБДОУ №43 «Ручеек»

Е.Н.Мазук

